

STRATEJİK PLAN 2025-2029





Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehîd oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli Ebedî
yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!



**Millete efendilik
yoktur, hizmet vardır.
Bu millete hizmet eden
onun efendisi olur.**

K. Atatürk



**"İnsana hizmet etmeyen,
insana huzur, esenlik
ve değer vermeyen,
adaleti ve güvenliği
temin etmeyen bir
sistemin başarı şansı
yoktur"**



Recep Tayyip ERDOĐAN

BAŞKANIMIZIN SUNUŞU



Yüce Gönüllü Niğdeli Hemşerilerim,

Göstermiş olduğunuz teveccüh ile 5 yıl daha sizlere hizmet edecek olmanın haklı gurur ve mutluluğunu yaşıyoruz. İlk dönemimizde sizlere vermiş olduğumuz sözlerin ve projelerin çok büyük bir bölümünü hayata geçirdik. Az sayıda projeyi ise küresel Covid 19 Pandemisi, “asrın felaketi” olarak nitelenen Hatay depremi ve hukuki süreçler başta olmak üzere farklı sebeplerden dolayı gerçekleştiremedik. Eksik kalan projelerimizi de bu 5 yıllık dönemimizde sizlerin de vereceği destekle ivedilikle gerçekleştireceğiz.

Ayrıca bu 5 yıllık dönemimizde amaçlarımız ve hedeflerimiz ile

- Sürdürülebilir çevreyi önceleyen, geniş yeşil alanlara, uygun fiyatlı kafeteryalara sahip, farklı branşlarda spor etkinliklerinin yapılabilirdiği

“DAHA YAŞANILABİLİR BİR NİĞDE”

- Sağlıklı ve modern altyapıya-üstyapıya sahip, sokak ve caddeleri yenilenen ve iyileştirilen, geniş peyzaj ve rekreasyon alanları bulunan

“DAHA ESTETİK BİR NİĞDE”

- Kadınlarımızın sosyal yaşamda ve iş yaşamında daha fazla yer almasını teşvik eden ve bunu uygulayan, sosyal konut projeleri ile dar gelirli hemşerilerine uygun konut imkânı sunan, yaşlılar ve engelliler için engelleri kaldıran, yaşlılarına saygılı ve şefkatli, ihtiyaç sahiplerini gözetken, herkese ve her kesime hizmet sunan

“DAHA EŞİTLİKÇİ BİR NİĞDE”

- Gençlerini geleceğe güçlü hazırlamak isteyen; kütüphaneler ve etüt merkezleri açan, kurslar düzenleyen, gençlik köyü kuran, gençlerin taleplerine kulak veren

“DAHA GENÇ BİR NİĞDE”

- Festivaller, konserler, tiyatro gösterileri düzenleyen, yeni müzeler açan, farklı sergilere ev sahipliği yapan, kültürel ve sanatsal etkinlikleri teşvik eden

“DAHA KÜLTÜR ve SANAT DOSTU BİR NİĞDE”

- Unutulmuş yemekleri hatırlatan, yöre mutfağını yaşatan, gastronomi merkezine sahip, mutfak sanatları müzesine ev sahipliği yapacak

“DAHA GASTRONOMİ DOSTU BİR NİĞDE”

- Turizmi, tarımı, sanayiye ve hizmetler sektörünü destekleyerek şehrin ekonomik kalkınmasına katkı sunan

“DAHA MÜREFFEH BİR NİĞDE”

oluşturmak istiyoruz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile getirilen kamu mali yönetim anlayışla birlikte Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu ve İç Kontrol Sistemi kamu yönetimine dâhil edilmiş verimlilik ve etkinliğin temel alındığı bir yönetim anlayışını benimsenerek, kamu hizmetlerinde katılımcılık, hesap verilebilirlik, şeffaflık kavramlarını içeren “Stratejik Yönetim” anlayışı benimsenmiştir. Bununla birlikte kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaları gerekmektedir.

Niğde Belediyesi olarak mahalli idareler seçimi sonrası yeni dönem stratejik planımızın hazırlık çalışmalarına yayımlanan genelge ile başlanmış, müdürlüklerle yapılan çalışmalar ile 5 yıllık dönemde ulaşmak istediğimiz vizyonumuz için projelerimizin maliyet ve tamamlanma süreleri belirlenmiştir. Bu süreç içerisinde 12. Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve diğer üst politika belgeleri analiz edilmiş bu programlar ile amaç ve hedeflerimizin uyumlu hale getirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca paydaşlarımız olan personelimizin, vatandaşlarımızın ve diğer kurumların, STK’ların görüş, öneri ve beklentilerini plana yansıtmak için anketler düzenlenmiştir. Bu çalışmalar neticesinde vizyonumuza ulaşmak için bir yol haritası olan 2025-2029 dönemi stratejik planımız hazırlanmıştır.

Bu süreçte, katkı sunan tüm hemşerilerime, çalışma arkadaşlarıma, kurum ve kuruluşlara teşekkürlerimi iletiyor, yine bu amaçlara ulaşmak için 7/24 mesai harcayacak değerli çalışma arkadaşlarım ve meclis üyelerimize şükranlarımı sunuyorum.

 EMRAH
Özdemir

Niğde Belediye Başkanı

İçindekiler Tablosu

BAŞKANIMIZIN SUNUŞU	7
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	10
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	12
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	13
Belediye Başkanı	13
Strateji Geliştirme Kurulu	13
Stratejik Planlama Ekibi	14
Hazırlık Programı	15
DURUM ANALİZİ	16
Niğde'nin Coğrafi Konumu ve Demografik Yapısı	16
Kurumsal Tarihçe	21
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	26
Mevzuat Analizi	28
Üst Politika Belgeleri Analizi	31
Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler	37
Paydaş Analizi	40
KURULUŞ İÇİ ANALİZ	43
İnsan Kaynakları Analizi	43
Fiziksel Kaynak Analizi	49
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	51
Mali Kaynak Analizi	56
PESTLE ANALİZİ	59
GZFT ANALİZİ	62
GELECEĞE BAKIŞ	64
Misyon	64
Vizyon	64
Temel Değerler	64
STRATEJİ GELİŞTİRME	65
Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler	65
Hedef Kartları	66
Maliyetlendirme	81
İZLEME ve DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	82



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

Yüce Gönüllü Niğdeli Hemşerilerimizin Yerel ve Ortak İhtiyaçlarını; Gönül Belediyeciliği, Eşitlik, Adalet, Katılımcılık ve Şeffaflık İlkelerini Gözeterek Sürdürülebilir Bir Şekilde Karşılama

VİZYON

Gerçek Belediyecilik Projeleri ve Çalışmaları ile Türkiye Yüzyılında Daha Yaşanılabilir, Daha Estetik, Daha Eşitlikçi, Daha Genç, Daha Gastronomi, Kültür ve Sanat Dostu, Daha Müreffeh Bir Niğde

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Adalet
- Dürüstlük
- Yönetişim
- Planlı ve Etkin Yönetim
- Kaliteli Hizmet
- Sürdürülebilirlik
- İş Birliği ve Koordinasyon
- Kentlilik Bilinci
- Bilgiye ve Teknolojiye Dayalı Yönetim



AMAÇ VE HEDEFLER

A.1 Sağlıklı ve modern altyapı-üstyapıya sahip, hizmet ve eser belediyeciliğini merkeze alan DAHA ESTETİK ve DAHA DİRENÇLİ BİR NİĞDE

H.1.1. Afet risklerinin ve güvenli ulaşımın dikkate alındığı, tarihi ve kültürel değerleri öne alan özgün planlar ve projeler hazırlamak

H.1.2. Estetik ve modern bir Niğde için alt yapı-üst yapı projeleri ile faaliyetleri hayata geçirmek

H.1.3. Toplum sağlığını ve halk esenliğini gözetken hemşerilerimizin güvenliğini sağlayıcı denetim ve kontrol faaliyetlerini gerçekleştirmek

A.2. Türkiye Yüzyılında DAHA EŞİTLİKÇİ, DAHA MÜREFFEH BİR NİĞDE

H.2.1 Turizmi, tarımı, sanayiye ve hizmetler sektörünü destekleyerek şehrin ekonomik kalkınmasına katkı sunmak

H.2.2 Kapsayıcı ve gerçek sosyal belediyecilik ilkesiyle dezavantajlı gruplar için sosyal ve fiziki projeler üreterek kadın, yaşlı ve engelli hemşerilerimizin yaşamlarını kolaylaştırmak

A.3. Kültür, Sanat ve Spor Projeleri ile DAHA GENÇ, DAHA KÜLTÜR ve SANAT DOSTU BİR NİĞDE

H.3.1. Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetleri yaygınlaştırarak kültürel kalkınmayı sağlamak

H.3.2. Niğde'nin bölgede gastronomi merkezi haline gelmesini sağlayacak projeleri hayata geçirmek

H.3.3. Çocuklarımızı ve gençlerimizi geleceğe hazırlayacak bilim, sanat, spor ve kültürel etkinlikler, projeler ve faaliyetler ile gençlerimizin kente olan aidiyet duygularını yükseltmek

A.4. Sürdürülebilir çevreyi önceleyen, iklim ve sıfır atık uyumlu, geniş yeşil alanlara sahip DAHA YAŞANILABİLİR BİR NİĞDE

H.4.1. Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlayarak ve hayvan refahını yükselterek can dostu bir kent oluşturmak

H.4.2. Niğde'de kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırarak Türkiye Yüzyılı'nın yeşil Niğde'sini oluşturmak

H.4.3. Havası, toprağı, suyu temiz bir kent için sıfır atık projesinin yaygınlaştırılmasını sağlayıcı ve çevreyi koruyucu çalışmalar yapmak

A.5. Kurumsal Yapıyı Güçlendirerek Vatandaş Odaklı, Katılımcı, Birlikte Belediyecilik Yönetimini Sağlamak

H.5.1. Nitelik ve nicelik artırıcı çalışmalar ile kurumsal yapıyı güçlendirerek hizmet sunumunda kalite ve verimliliği arttırmak

H.5.2. Kurumsal mali yönetimi geliştirerek finansal yapıyı güçlendiren, mali kaynakları şeffaf, etkin, verimli ve yerinde kullanan çalışmalar gerçekleştirmek

H.5.3. Katılımcı uygulamalar geliştirerek Niğde Halkı ile birlikte yönetimi sağlamak

H.5.4. Hizmet sunumunda kalite ve hızı arttırmak için bilişim ve teknoloji alanındaki gelişmelere uygun akıllı şehircilik projeleri geliştirmek



TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2029)
-	Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi tamamlanma oranı	100
-	Kale ve Çevresi Yenileme ve Koruma Projesi tamamlanma oranı	100
-	Bor Yolu Paralel Bulvar Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Mezbaha Tesisi Projesinin tamamlanma oranı	100
65	Denetim faaliyetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	80
-	Hayvancılık Tesis Alanı Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Organize Sanayi Bölgesi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Yöresel Halk Pazarı Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Gebere Barajı Karavan ve Çadır Kamp Alanı Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Yeni Sanayi Yeni İşyeri Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Tarım Köyü ve Bostan Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Fuar Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	İkinci Bahar Kahvesi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Hıdırlık Mezarlığı Taziye Evi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Engelsiz Yaşam Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Huzur Evi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Nar Sosyal Konut Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Hasta Yakınları Misafirhane Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Kreş ve Gündüz Bakım Evi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Kreş ve Gündüz Bakım Evinden yararlanan çocuk sayısı	100
-	E-Spor Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Bilge Evi Etüt Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	100
-	Düzenlenen kurs sayısı	20
-	Sahipsiz Hayvan Köyü projesinin tamamlanma oranı	100
-	Kısırlaştırılan sokak hayvanı sayısı	2500
-	Muayene edilen hayvan sayısı	3000
9	Öz gelirlerin gelir bütçesi içindeki payı (%)	25
-	Başvurusu yapılan proje sayısı	3

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

24/12/2003 tarih ve 25326 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9’uncu maddesi ve 26/02/2018 tarih ve 30344 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde ve 5393 sayılı Kanun’a uygun olarak Belediyemizin 2025-2029 stratejik plan çalışmaları başkanlığımızın genelgesi ile başlatılmıştır. Genelge içerisinde belirlenen özelliklere göre, harcama birimleri tarafından görevlendirilen kişiler ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Çalışmaların planlı ve programlı bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik planlama hazırlık uygulama adımları ve çalışma takvimi oluşturulmuş ve başlangıç toplantısı düzenlenmiştir. Stratejik plan çalışmalarının; üst yönetimden oluşan Stratejik Yönlendirme Kurulu, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından koordine edilen ve harcama birimlerinin çalışanlarından oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi tarafından çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmesine dikkat edilmiştir.

2025-2029 dönemi stratejik planı hazırlanırken, kente ait tüm etkenler göz önünde bulundurularak; dış paydaşlarımız olan, vatandaşlarımız, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, STK’lar, meslek odaları, dernekler, mahalle muhtarlarımız ve iç paydaşımız olan personelin katılımlarıyla yapılan anketler aracılığıyla paydaşların görüş, öneri ve beklentilerini kapsayan bir plan hazırlanmasına özen gösterilmiştir.

Belediye Başkanı

2025-2029 Stratejik Planı çalışmaları, Belediye Başkanı tarafından onaylanan genelge ile başlamıştır. Stratejik Planlama Ekibinin yürüttüğü çalışmalar sonucunda belirlenen misyon, vizyon, ilkeler ile amaç ve hedef taslakları Strateji Geliştirme Kurulunda karara bağlanarak Belediye Başkanı onayına sunulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu

Belediye Başkanı Emrah ÖZDEMİR başkanlığında oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu, sürecin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmiş, sorumlu oldukları harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamış Stratejik Planlama ekibi tarafından hazırlanan taslakları karara bağlamıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
Emrah ÖZDEMİR	Belediye Başkanı
Bülent KÜÇÜKTUNA	Başkan Yardımcısı
Ali İlker ATABAY	Başkan Yardımcısı
Harun DİKİCİ	Başkan Yardımcısı
Muharrem ÇİFCİBAŞI	Başkan Yardımcısı
Suat POLAT	Mali Hizmetler Müdürü

Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik planlama ekibi Başkan Yardımcısı Bülent Küçüktuna başkanlığında, Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün koordinasyonunda, Mali Hizmetler Müdürümüz Suat Polat ve belediyemiz birimleri tarafından belirlenen personelden oluşturulmuştur. Ekip üyelerinin;

- Görev yaptığı birimi temsil edebilmesine ve biriminin iş süreçlerine hâkim olmasına
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olmasına
- Uyumlu çalışabilmesine
- Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilmesine ve çalışmalarda devamlılık sağlamasına dikkat edilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi stratejik planlama hazırlık programını oluşturmuş, bu programa uygun olarak gerekli faaliyetleri koordine etmiş ve Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Belediye Başkanının onayına sunmuştur.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
1	Ayşenur AVŞAR	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Yusuf AKTAŞ	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3	Elif ERGEN	Özel Kalem Müdürlüğü
4	Sema Nur TURGUT	Özel Kalem Müdürlüğü
5	Özgünur KARASU	İnsan Kay. Ve Eğitim Müdürlüğü
6	Nigar İLGİ DEMİR	İnsan Kay. Ve Eğitim Müdürlüğü
7	Abdullah ER	Plan ve Proje Müdürlüğü
8	Tunahan YILDIRIM	Plan ve Proje Müdürlüğü
9	Adile Müge ECE	Afet İşleri Müdürlüğü
10	H. Tolga ERİŞ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
11	Hüseyin YÜKSEL	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
12	Murat NEVRUZ	Kamulaştırma Birimi
13	Oğuz Fatih BAYRAKTAR	Planlama Birimi
14	Erdal ACAR	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
15	Orhan DOLĞUN	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
16	Mustafa KAYNAK	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
17	Münür KAÇGAN	Fen İşleri Müdürlüğü
18	Yasin VAROL	Fen İşleri Müdürlüğü
19	Ender ÇOLAKOĞLU	Basın Yayın Müdürlüğü
20	Sinan CEYLAN	Basın Yayın Müdürlüğü
21	Zeliha DEMİRCİOĞLU	Zabıta Müdürlüğü
22	Ekrem ÖZTÜRK	Zabıta Müdürlüğü
23	Yasemin BİRCAN	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
24	Esra ER	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
25	Vildan ALTINOK	Yazı İşleri Müdürlüğü
26	Seval GÜVENÇ ECEMİŞ	Yazı İşleri Müdürlüğü
27	Berrak YEŞİLKAYA	İklim Değ. Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
28	Samed ÖZKAN	İklim Değ. Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
29	Hazal ÖZİPEK	Sistem
30	Ali İhsan BAŞARAN	Teknik Servis
31	Mahmut Emrah ÖZİPEK	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
32	Dursun BAKIMLI	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
33	M. Ali TAKYAN	Mezarlıklar Müdürlüğü
34	Erdem ERKEK	Mezarlıklar Müdürlüğü

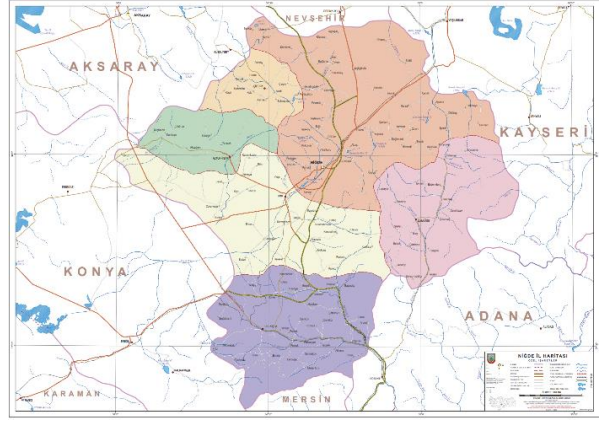
Hazırlık Programı

FAALİYETLER		SORUMLU BİRİM	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
1	HAZIRLIK FAALİYETLERİ									
1.1	Stratejik Planlama Genelgesi	BAŞKANLIK								
1.2	Stratejik Planlama Ekibi Üyelerinin Tespit Edilmesi	Harcama Birimleri								
1.3	Stratejik Planlama Ekibi Başlangıç Toplantısı ve Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Mali Hizmetler Müdürlüğü								
2	DURUM ANALİZİ									
2.1	Kurumsal Tarihçe Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.2	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Analizi	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
2.3	Mevzuat Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.4	Faaliyet Alanları ve Hizmetlerin Listelenmesi	Harcama Birimleri								
2.5	Üst Politika Belgelerinin İncelenmesi ve Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.6	Paydaş Analizleri	Stratejik Planlama Ekibi								
2.7	Kurum İçi Analiz	Stratejik Planlama Ekibi								
2.8	Çevre Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.9	PESTLE ve GZFT Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
3	GELECEĞE BAKIŞ (Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi ve Kurula Onaya Sunulması)	Stratejik Planlama Ekibi								
4	STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN BELİRLENMESİ	Stratejik Planlama Ekibi								
5	MALİYETLENDİRME	Stratejik Planlama Ekibi								
6	STRATEJİK PLAN TASLAĞININ YAZILMASI VE KURULA SUNULMASI	Stratejik Planlama Ekibi								
7	TASLAK ÇALIŞMALARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE ONAYLANMASI	Strateji Geliştirme Kurulu								
8	STRATEJİK PLAN TASLAĞININ ÜST YÖNETİCİ ONAYINA SUNULMASI	Strateji Geliştirme Kurulu								
9	STRATEJİK PLANIN MECLİSE HAHALESİ VE ONAYLANMASI	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
10	STRATEJİK PLANIN KAMUOYUNA DUYURULMASI	Mali Hizmetler Müdürlüğü								

DURUM ANALİZİ

Niğde'nin Coğrafi Konumu ve Demografik Yapısı

Coğrafi Konum: Niğde, İç Anadolu bölgesinin güneyinde Kapadokya bölgesi olarak tanımlanan alanda yer almakta ve il merkezi dışında 5 ilçeden oluşmaktadır. İlimizin kuzeyinde Nevşehir, kuzeydoğusunda Kayseri, doğusunda Adana, güneyinde Mersin, batısında Konya, kuzeybatısında Aksaray bulunmaktadır. İl merkezinin ise güney doğusunda Çamardı ilçesi, kuzeyinde Bor, batısında Çiftlik ve Altunhisar, kuzeyinde ise Nevşehir'in Derinkuyu ilçesi yer almaktadır.



Ulaşım: Niğde ili İç Anadolu ile Kuzey ve Batı Anadolu'yu güney ve doğuya bağlayan önemli demiryolu ve karayollarının kavşak noktasıdır. Türkiye'nin dört yanı ile ulaşım bağlantısı vardır. Demiryolu bakımından, Batı Anadolu'yu doğu ve güney illerimize, Suriye ve Irak'a bağlayan demiryolunun üzerindedir. Konya-Adana demiryolu, Niğde'nin güneyinde Kardeş Gediğinde ikiye ayrılır. Bir kol Adana'ya bir kol Kayseri'ye gider. Ulukışla-Bor-Niğde Kayseri'ye giden demiryolu üzerindedir. Ankara'yı Adana'ya bağlayan E-5 karayolu Ulukışla'dan geçer. Burada ikiye ayrılıp, biri İçel'e diğeri Niğde'ye gider. Ayrıca Niğde Ankara otoyolu ile ulaşım seçeneği artmıştır.

İklim: Niğde'de Orta Anadolu'nun tipik kara iklimi görülür. Yazları sıcak ve kurak, kışları soğuk ve kar yağışlıdır. Yağışların kar hali kışın, yağmur haline ise ilkbaharda rastlanmaktadır. En sıcak ay ortalaması temmuz ayına, en soğuk ay ortalaması ise ocak ayına rastlanır. Gerek mevsimler arasındaki sıcaklık farkı, gerekse gece ve gündüz arasındaki sıcaklık farkı, kara ikliminin en karakteristik örneğidir.

Niğde'de yapılan gözlemlere göre en yüksek ortalama sıcaklık 29,4 derece ile Temmuz ayına, en düşük ortalama sıcaklık ise -4,6 derece ile Ocak ayına rastlar.

Niğde'de yıllık yağış ortalaması 330 mm'dir. Yağışın en fazla olduğu ay ortalama 47 mm ile nisan, en az olduğu ay ise ortalama 4,5 mm ile Ağustos ayıdır.

Niğde'de ortalama nispi nem %56'dır. Nemin en fazla olduğu ay %80 ile şubat, en düşük ay %28 ile ağustos ayıdır.

Tarım: Niğde, Anadolu'nun buğday ambarı sayılan 10 il arasında yer alır. Türkiye'de en çok elma bu ilde Sazlıca kasabasında yetişir. Elmadan sonra patatesi ünlüdür. Patates üretiminde Türkiye'de birinci sıradadır. 2023 yılında 757 bin ton patates üretilmiştir. Niğde'de geliştirilen yerli patates tohumuna 'Nahita' adı verilmiştir.

Niğde ili beyaz baş lahanası üretiminde 2. sıradadır. Niğde'de Bor İlçesi'nde kaynarca lahanası üretilmektedir. Lahana tarımı Kaynarca Köyü dolayında yoğunlaşmıştır. Bunlara ek olarak baklagiller, ayçiçeği, patates, buğday, arpa, çavdar, fasulye, nohut, sarımsak ve şekerpancarı da yetişir.

Meyve Türü		Niğde (Merkez)	Türkiye	Oran
Sofralık Üzüm, Çekirdekli	Ton	1.480	1.376.067	0,11%
Elma Golden	Ton	40.058	1.115.395	3,59%
Elma Starking	Ton	71.540	1.732.915	4,13%
Elma Amasya	Ton	59.328	240.291	24,69%
Elma Granny Smith	Ton	6.630	207.885	3,19%
Diğer Elmalar	Ton	92.360	1.306.031	7,07%
Armut	Ton	1.700	534.513	0,32%
Ayva	Ton	60	192.237	0,03%
Kayısı	Ton	483	750.000	0,06%
Zerdali	Ton	56	16.576	0,34%
Kiraz	Ton	2.000	736.791	0,27%
Vişne	Ton	400	211.291	0,19%
Şeftali	Ton	2.550	800.336	0,32%
Nektarin	Ton	2.289	276.516	0,83%
Erik	Ton	650	355.132	0,18%
İğde	Ton	5	4.026	0,12%
Çilek	Ton	1.487	676.818	0,22%
Dut	Ton	310	71.383	0,43%
Badem	Ton	23	170.000	0,01%
Ceviz	Ton	1.082	360.000	0,30%

İl genelinde kiraz yetiştiriciliği yaygın olup Ulukışla ilçesi Darboğaz kasabası ve çevresinde yetişen Napolyon cinsi kiraz yurt içinde tüketildiği gibi çoğunlukla yurtdışına ihraç edilmektedir.

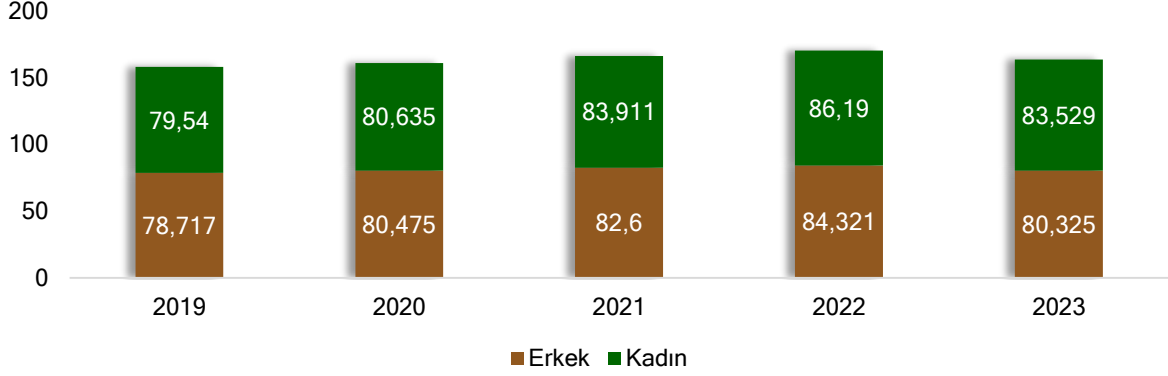


Türkiye genelinde üretilen elmanın %42,67'si Niğde merkezde üretilmektedir. Yine aynı şekilde sebze grubunda da toplam beyaz lahana üretiminin %6,94'ü Niğde merkezde üretilmektedir.

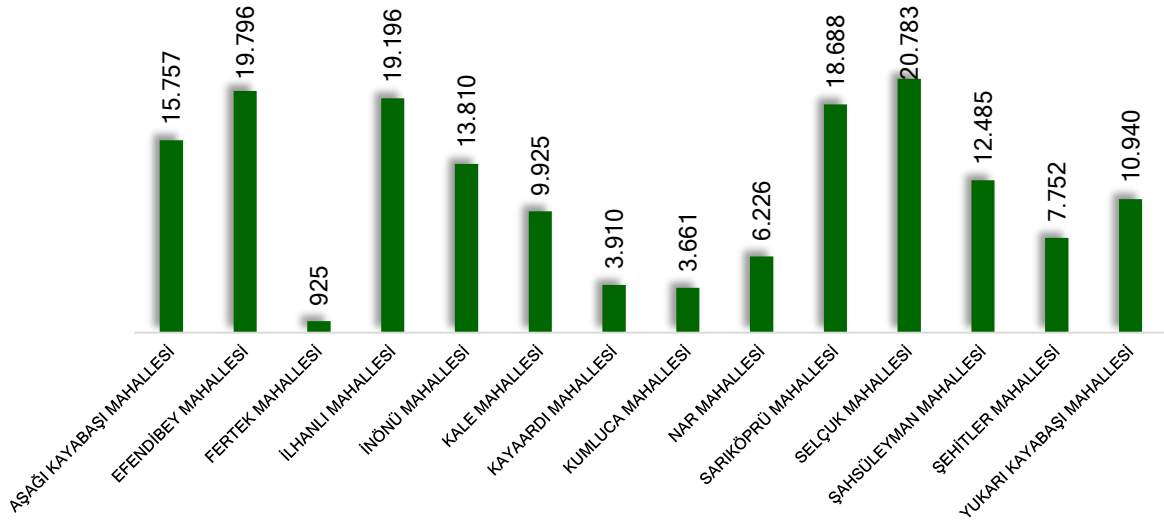


Nüfus: Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine göre il genelinin açıklanan son nüfusu 377.080 kişidir. Niğde merkez nüfusu 236.864 kişiye, Niğde Belediyesi mücavir alan sınırları içinde yaşayan nüfus toplamı ise 170.551'dir.

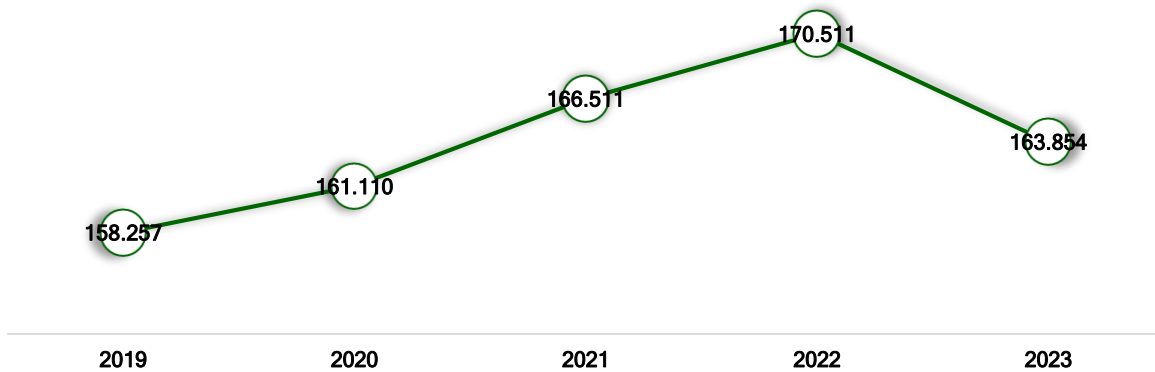
Cinsiyet Bazında Nüfus



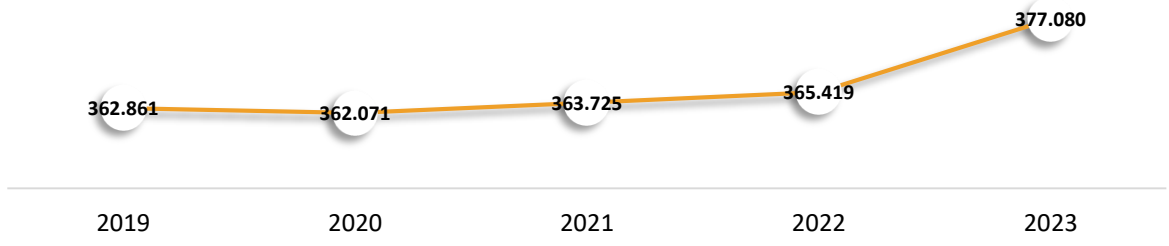
Ağustos 2023 meclisimizde 26 olan mahalle sayımız 26'dan 14'e düşürülmüştür. Aşağıda mahallelerimizin nüfusu paylaşılmıştır.



Sorumluk alanımız içerisinde yaşayan nüfusun yılları içindeki değişimi aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



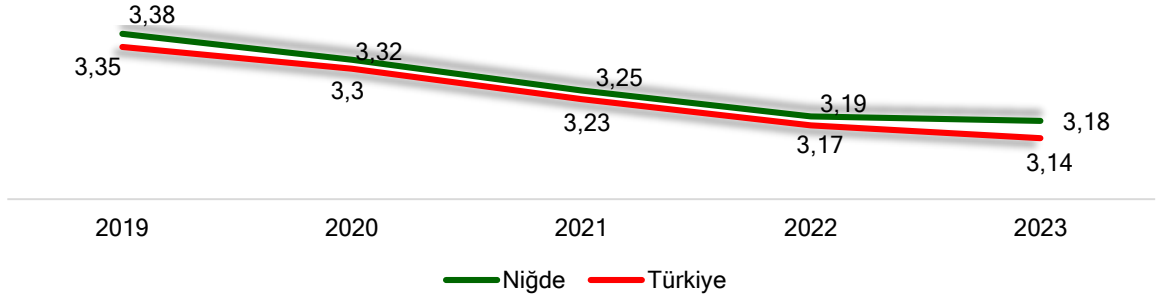
Niğde İl Geneli Nüfus Değişimi



2023 yılında merkez nüfusumuz bir önceki yıla göre %4 oranında azalmıştır. Niğde'nin net göç hızına bakıldığında il genelinin 10.098 kişi göç aldığı görülmektedir. Niğde il genelinde nüfus artarken merkez nüfusun azalması kırsal alan yerleşiminin arttığını göstermektedir. Özellikle son dönem yaşanan ekonomik gelişmelerin bunun üzerinde etkili olduğunu söylemek mümkündür.

Ortalama hane halkı büyüklüğü incelendiğinde de Türkiye ortalaması 3,14 iken Niğde de ortalama hane halkı büyüklüğü 3,18'dir. Türkiye genelinde olduğu gibi Niğde de ortalama hane halkı azalmaktadır.

Ortalama Hane Halkı Büyüklüğü



Eğitim: Milli Eğitim Bakanlığı'nın MEBBİS sistemi alınan verilere göre Niğde merkezde yer alan eğitim kurumlarının türlerine göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



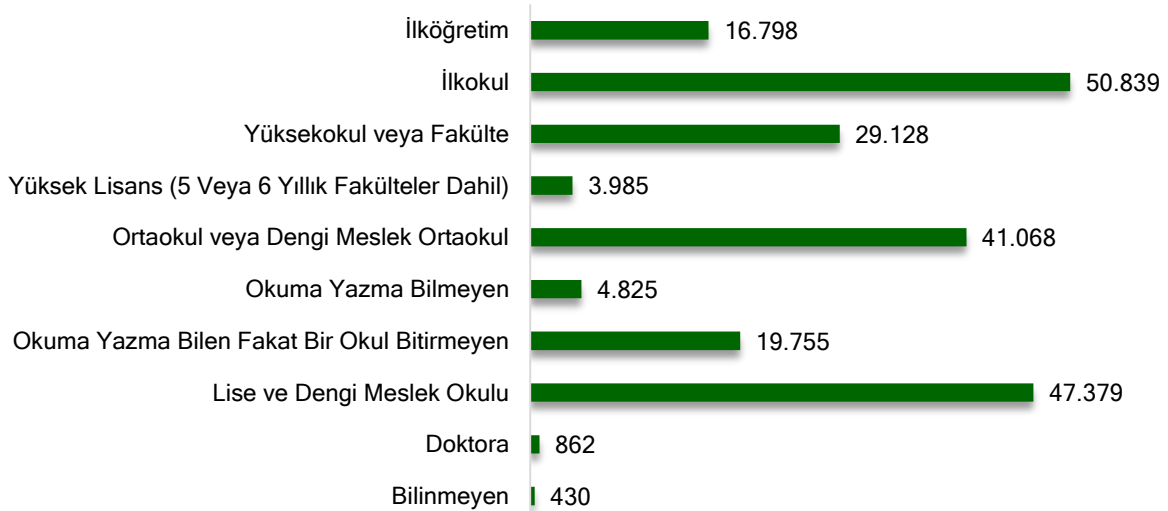
Kurum Türü	Sayısı	Kurum Türü	Sayısı
Akşam Sanat Okulu (DHGM)	1	İmam Hatip Lisesi	1
Anadolu İmam Hatip Lisesi	3	İmam Hatip Ortaokulu	12
Anadolu Lisesi	10	Mesleki Eğitim Merkezi	2
Anadolu Meslek Programı	7	Ortaokul	45
Anaokulu	15	Ortaokul (Görme Engelliler)	1
BİLSEM (Üstün veya Özel Yetenekliler)	1	Ölçme Değerlendirme Merkezi	1
Çok Programlı Anadolu Lisesi	4	Özel Eğitim Anaokulu	1
Fen Lisesi	1	Özel Eğitim Meslek Okulu (Zihinsel Engelliler)	1
Güzel Sanatlar Lisesi	1	Özel Eğitim Uygulama Okulu (III. Kademe)	1
Halk Eğitimi Merkezi	1	Özel Eğitim Uygulama Okulu (I. Kademe)	1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	1	Özel Eğitim Uygulama Okulu (II. Kademe)	1
İlkokul	71	Rehberlik ve Araştırma Merkezi	1
İlkokul (Görme Engelliler)	1	Spor Lisesi	1

- Bu tabloya göre il merkezi genelinde 72 ilkokul, 58 ortaokul ve 28 lise bulunmaktadır. Ayrıca yükseköğretim bilgi yönetim sistemi verilerine göre Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde toplam 26.570 öğrenci eğitim görmektedir.
- Türkiye genelinde brüt ilkokul okullaşma oranı %97,61 iken bu oran Niğde genelinde %97,9'dur. Ortaokul okullaşma oranı Türkiye ortalaması %99,2 iken bu oran Niğde genelinde %97,31'dir. Lise düzeyinde ise okullaşma oranı Türkiye ortalaması %119,54 iken bu oran Niğde genelinde %111,78'dir.

Okul ve öğrenci sayıları göz önüne alındığında Niğde Belediyesi olarak eğitime verdiğimiz önemi İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte yaptığımız faaliyetler ve gerçekleştirmek istediğimiz projeler ile göstermekteyiz.

Türkiye genelinde okuma yazma bilen kişi sayısının oranı %97,4 iken Niğde il genelinde bu oran 97,6, il merkezinde ise %97,8'dir.

Bitirilen eğitim düzeyine göre (6+ yaş) il merkezi nüfusunun dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Kurumsal Tarihçe



Pers ve Helen Dönemi

Bölgenin M.Ö. 612'de Kimmerlerin, sonrasında Medlerin ve M.Ö. 546 tarihinden itibaren Perslerin hâkimiyetine girdiği görülür. M.Ö. 334 tarihinde Büyük İskender'in Anadolu fethine başlaması ile bölgedeki Pers hâkimiyeti sona ermiştir.

Roma-Bizans Dönemi

Büyük İskender'in Kapadokya seferinden sonra bölgeden ayrılması ve doğu seferine devam ederken hayatını kaybetmesi üzerine Niğde Bölgesinin İran kökenli krallar tarafından idare edilmeye başlandığı görülmüştür. Bu durum M.S. 17 yılına kadar devam etmiştir. Sonrasında ise bölge Romalıların hâkimiyetine girerek Roma'nın bir eyaleti haline gelmiştir.

M.S. 395 tarihinde ise Roma İmparatorluğu ikiye ayrılmış ve bölgede Bizans hâkimiyeti hüküm sürmeye başlamıştır. Bizans döneminde de Loulon/Lü'lü'e (Ulukışla) ve Tyana (Kemerhisar)'nın önemini korumaya devam ettikleri görülmektedir. Tyana Bizans devri eyalet merkezlerinden birisidir. Bölgenin VII. asırdan itibaren Arap saldırılarına maruz kaldığı bilinmektedir.

Anadolu Selçukluları Dönem

1071 Malazgirt Zaferini müteakip başlayan Anadolu'nun fütuhâtı kısa sürede birçok şehrin ele geçirilmesini sağlamıştır. Niğde'nin de ilk fetihlerle ele geçirilen merkezlerden biri olduğu kaynaklar tarafından belirtilmektedir. Niğde çevresinin Danişmend Melik Gazi ve oğlu Emir Gazi tarafından fethedildiği ve bölgenin onlara ikta olarak verildiği ifade edilmiştir. Bu durumun 1178 tarihine kadar devam ettiği belirtilmiştir. II. Kılıç Arslan Danişmend hâkimiyetine son vererek Anadolu Selçukluların egemenliğini tesis etmiştir.





Osmanlı Dönemi

Niğde, Yıldırım Bayezid döneminde Osmanlı topraklarına katılmış ise de Timur ile Yıldırım Bayezid arasındaki 1402 tarihli Ankara savaşından sonra tekrar Karamanoğulları hâkimiyetine girmiş, Osmanlı Devleti topraklarına Fatih Sultan Mehmed döneminde katılmıştır.

Fatih döneminde Niğde'nin Osmanlı topraklarına katılışı 1471 yılında olmuştur. Bu tarihten sonra Niğde, Osmanlıların yıkılışına kadar Karaman eyaletine bağlı bir Osmanlı sancak şehri olarak varlığını sürdürmüştür.



II. Mahmud döneminde 1831 tarihinde, Osmanlı ülkesinde ilk kez nüfus sayımı yapılmış, Niğde merkezinde 1.661 hanenin bulunduğu belirlenmiştir. Yine bu sayımda Niğde merkezinde 3.353 erkek nüfusun, köylerle birlikte de 4.248 erkek nüfusun Niğde’de yaşadığı tespit edilmiştir.

Millî Mücadele Dönemi

Bu dönemde Niğde’de ilk teşkilatlanma Muhittin Bey (Osmanlı Meclisi Mebusanı Niğde Milletvekili) tarafından gerçekleştirilmiştir. Niğde, Sivas Kongresine Mustafa Soylu (öğretmen), Halit Hami (Mengi) (tüccar, belediye başkanı) ve Dellalzade Hacı Osman Efendi’yi (Nevşehir) delege olarak göndermiştir. Niğde ve çevresi özellikle Adana ve çevresindeki Fransızlara ve onların bünyelerinde yer alan Ermenilere karşı mücadelede aktif şekilde rol oynamaktadır.

Niğde ve çevresinde işgal tehlikesinin iyice hissedilmeye başlaması, halkı gizlice teşkilatlanmaya itmıştır. Niğde’deki teşkilatlanma için tek engel Niğde mutasarrıfının Damat Ferit’in adamı olmasıdır. Atatürk’ün Samsun’a çıkışına müteakip Niğde’de bulunan fırka kumandanı Binbaşı Mümtaz Bey mutasarrıfı tutuklayıp elleri kelepçeli bir şekilde Atatürk’e göndermiştir. Bundan sonraki çalışmaların ise daha açıktan yapıldığı ve Milli teşkilatların bir nefes aldığı görülür.

Yine Niğde’de bulunan 11. Piyade Tümeninin Pozantı’nın işgali üzerine Niğde, Bor, Nevşehir ve Ürgüp’ten gelen müfrezeleri birleştirerek önce Ulukışla’ya, oradan da Pozantı’ya sevk ederek bir cephe açtıkları görülmektedir.

4-11 Eylül 1919’da toplanan Sivas Kongresi askeri düzenlemeler de yapmıştır. Niğde’de bulunan 11. Tümen’e Ulukışla-Pozantı hattında örgütlenecek Kuvayı Milliye çetelerini destekleme görevi verilmiştir. 11. Tümen’in desteğiyle oluşturulan ve ağırlığını Ulukışla’ya veren Kuvayı Milliye, Adana’daki Fransız işgaline karşı zorunlu bir direniş yürütmüştür. Başında Tekelioğlu Sinan Bey’in bulunduğu Kuvayı Milliye birlikleri düzenledikleri birliklerle Fransızlara ağır kayıplar vermiştir. Sonunda Mayıs 1920’de Binbaşı Mesnil komutasındaki Fransız birliğini Pozantı’da tutsak almışlardır.

Sakarya Zaferi sonrası İtilaf Devletleri’nin 22 Mart 1922 tarihinde teklif ettikleri mütareke metnine tepki gösteren Niğde eski mebusu (Mebusan Meclisi) Muhittin Bey’in, 28 Mart 1922 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisine gönderdiği bir telgrafta; Niğde halkının başlatılan Milli Mücadelenin Misak-ı Milli çizgisinde sonuçlanmasına kadar mücadeleye devam etmesi gerektiğini belirtmiştir.



Niğde'nin Milli Mücadelenin başladığı ilk andan itibaren aktif olarak faaliyet gösterdiği söylenebilir. Özellikle Adana ve Pozantı cephelerinde Niğde'de bulunan 11. Tümen'in aktif rol oynadığı görülmektedir. Niğde, Adana ve Pozantı cephelerine hem asker ve mühimmat, hem de erzak takviye etmiştir. Yine bölgede görülen azınlıkların taşkınlıklarına halkın oldukça sağduyulu yaklaşarak onların faaliyetlerini bertaraf ettikleri bilinmektedir. Adana ve Pozantı cephesindeki başarılarla hiç kuşkusuz Niğde'deki 11. Tümen'in çok büyük katkıları ve başarıları söz konusudur. Böylece Fransız ve bünyesindeki Ermenilerin Anadolu içlerine işgallerini genişletmeleri bu faaliyetlerle durdurulmuştur.

Cumhuriyet Dönemi

II. Meşrutiyet döneminde bağımsız sancak konumuna getirilen Niğde, Cumhuriyet döneminde il olmuştur. Cumhuriyetin ilanından sonra 3 semtten (Şehiriçi, Tepeviran ve Kayabaşı) oluşan Niğde boşluğu doldurma yönünde gelişme göstermiştir. Bu dönemde ihtiyacı karşılayamayan resmi binalar yenilenmiş, cadde ve sokaklarda düzenlemelere gidilmiştir. Niğde'nin gelişmesindeki en büyük etkenlerden biri olan demiryolu ve istasyon binası 1933 yılında açılmıştır. 1960 tarihinde 21 mahalleden oluşan şehir, üç semtin arasındaki geniş boşluğun resmi binalar tarafından doldurulmasıyla, bütünlük kazanmaya başlamıştır.

1960'lı yılların başında genel hizmet binaları şehri oluşturan semtlerin ortasındaki geniş alana yerleşmiştir. Bu merkezdeki resmi binaların yoğunluğunu okullar oluşturmaktadır. Ayrıca Çocuk Yetiştirme Yurdu, Vakıf Öğrenci Yurdu, Çocuk Kütüphanesi ve Halk Kütüphanesi eğitim amaçlı kurumlar arasında sayılabilir. 1949 yılında Lise, 1957 yılında ilk öğretmen Okulu, 1945'te Erkek ve Kız Enstitüsü açılmıştır. Ayrıca Hüdavend Hatun Türbesi yanında iki katlı Ebe Okulu mevcuttur. 1956 tarihinde Nüfus Müdürlüğü binası inşa edilmiştir. 1961 tarihinde Meteoroloji ve Karayollarına ait binalar tesis edilmiştir. 1955'te Verem Dispanseri Binası, 1960 tarihinde stadyum yanına bir Spor Bölge binası yapılmıştır. Fidanlık ve mezbaha binası 1960'larda tesis edilen binalar arasında sayılabilir. Şehrin ticari yönünün gelişmesi için 1949'da Ziraat Bankası, 1953'te İş Bankası ve Halk Bankası, 1958'de Emlak Kredi Bankası kurulmuştur.

1992 yılında da şehirde Niğde Üniversitesi'nin kurulması şehrin gelişmesindeki en önemli etkenlerden biri olmuştur. Ağustos 2016'da üniversiteye Ömer Halis Demir'in adı verilmiştir.

Niğde'nin İdari Tarihi

Niğde, 1924 yılında Cumhuriyet döneminin ilk mülki taksimatıyla İl statüsüne kavuşmuştur. 1954 yılında Nevşehir, 1989 yılında Aksaray'ın il olmasıyla bugünkü mülki sınırlarını almıştır. Niğde'nin Merkez İlçe, Altınhisar, Bor, Çamardı, Çiftlik ve Ulukışla olmak üzere altı ilçesi bulunmaktadır.





Niğde’de ilk belediye örgütlenme çalışmaları, Konya Vilayeti Salnamelerinden elde edilen bilgiler doğrultusunda 1869 yılında gerçekleşmiştir. 1864 İdare-i Umumiye-i Vilayet Nizamnamesi (Tuna Vilayeti Nizamnamesi) sonrasında belediye örgütlenmelerinin taşrada yaygınlaştırılmaya çalışılması amaçlanmıştır.

Niğde Belediyesi de bu amaç doğrultusunda 1869 yılında bir başkan (reis), bir başkan yardımcısı (muavin), bir muhasebeci, dört üye (aza) ve bir kâtip ve sandık eminden teşkil edilmiştir. 1877 tarihli Vilayetler Belediye Kanunu ile belediyeler tüzel kişilik kazanmaya başlamıştır. Türkiye Cumhuriyeti’nin Osmanlı Devleti’nden devraldığı 389 belediyeden birisi de Niğde Belediyesi olmuştur.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2020-2024 dönemi için hazırlanan stratejik planımızda “Niğde kentinin ve halkının mahalli ve müşterek nitelikteki hizmetlerini katılımcı bir anlayış içerisinde, sürekli olarak ve kalitesini artırarak sağlamak” misyonumuzu yerine getirmek ve “Değişen ve Gelişen Niğde için öncü ve örnek Belediye hizmeti vermek” vizyonumuza ulaşmak için 7 amaç ve bu amaçlara bağlı 17 hedef belirlenmiştir.

Amaç	Hedef Sayısı
Niğde Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek için insan Kaynaklarını, Süreçleri, Bilgi ve Belge Yönetim Sistemlerini, Destek Hizmetlerini ve Mali Yönetim Sistemini Geliştirmek Suretiyle Kurumsal Kapasitenin Artırılması	5
Niğde’nin Gelişen ihtiyaçlar Çerçevesinde Kentleşme Altyapısının ve Üstyapısının Güçlendirilmesi	1
Sağlıklı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması	3
Kentin Gelişimini de Dikkate Alan Güvenli ve Sürdürülebilir Bir Yaşam Alanı Oluşturulması	1
Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi Suretiyle Niğde Halkının Sosyal Refahının Artırılması	2
Kültür, Sanat ve Spor Faaliyetleri ile Niğde Halkının Sosyal Yaşamının Gelişimine Katkı Sağlanması	2
Niğde Kentinin Bölgesel ve Uluslararası Rekabet Gücünü Artırmak	3

5 yıllık dönem için amaç ve hedefler bazında ayrılan kaynak miktarı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Amaç	Hedef	Amaç Bazında Ayrılan Kaynak	Hedef Bazında Ayrılan Kaynak
1. Niğde Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek için insan Kaynaklarını, Süreçleri, Bilgi ve Belge Yönetim Sistemlerini, Destek Hizmetlerini ve Mali Yönetim Sistemini Geliştirmek Suretiyle Kurumsal Kapasitenin Artırılması	Bilgi ve belge sistemlerini geliştirmek ve bilgiyi stratejik bir güç hale getirerek etkin kullanmak.	49.065.000,00	7.390.000,00
	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle İnsan Kaynakları Yönetimini misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek. Uluslararası, ulusal fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetim		25.000,00
	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığı arttırmak. Hizmetlerin daha iyi yürütülmesi için iç kontrol sistemini kurmak.		-
	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.		-
	Yönetim ve destek hizmetleri ile sosyal imkânları geliştirmek.		41.650.000,00
2. Niğde'nin Gelişen ihtiyaçlar Çerçevesinde Kentleşme Altyapısının ve Üstyapısının Güçlendirilmesi	Niğde ilinin kentleşme altyapısının ve üstyapısının 1/1000 ölçekli İmar Planlarına uyumlu bir şekilde güçlendirilmesi ile yeni altyapı ve üstyapıların tamamlanması	67.220.000,00	67.220.000,00
3. Sağlıklı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması	Niğde ili 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarında var olan yeşil alanların, eğlence ve sosyal aktivite. Halkın sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek ve buna uygun yapılarının oluşturulması mekanlar oluşturmak.	137.225.000,00	132.230.000,00
	Niğde halkına sağlıklı ve sürdürülebilir içme suyu hizmeti vermek. Kent sağlığına ilişkin riskleri azaltmak ve halk sağlığını iyileştirmeye yönelik uygulamaları desteklemek.		2.900.000,00
	Çevre ve halk sağlığını gözetken bir katı atık yönetim kültürünü sağlamak.		2.095.000,00
4. Kentin Gelişimini de Dikkate Alan Güvenli ve Sürdürülebilir Bir Yaşam Alanı Oluşturulması	Niğde halkına güvenilir, hızlı ve ekonomik kent içi ulaşım imkânı sağlamak.	58.500.000,00	58.500.000,00
5. Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi Suretiyle Niğde Halkının Sosyal Refahının Artırılması	İlimizde yaşayan dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmesini sağlamak ve yaşam standartlarını arttırmak.	5.210.000,00	1.280.000,00
	Sosyal yardımların etkinliğini arttırmak ve yoksullukla mücadele etmek.		3.930.000,00
6. Kültür, Sanat ve Spor Faaliyetleri ile Niğde Halkının Sosyal Yaşamının Gelişimine Katkı Sağlanması	İlimizin kültürel zenginliğine ve kültürel değerlerine ilişkin farkındalığı artırarak sosyal dayanışmayı sağlamak, tanıtıcı faaliyetlerde ve etkinliklerde bulunmak.	9.473.000,00	4.898.000,00
	Kent halkının katılımına yönelik kültürel, sanatsal ve sportif tesisler yapmak ve faaliyetler düzenlemek.		4.575.000,00
7. Kentin Bölgesel ve Uluslararası Rekabet Gücünü Artırmak	Niğde'nin bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırmak ve kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaları desteklemek.	9.150.000,00	750.000,00
	Kent ekonomisini güçlendirici faaliyetlerde bulunmak.		6.000.000,00
	Meslek gruplarını bir araya toplayarak haksız rekabeti önlemek.		2.400.000,00

2020-2024 dönemi stratejik planımız için toplam 335.843.000,00 TL kaynak ayrılmıştır. 5 yıllık dönemde bütçe giderleri için 3.906.082.798,81 TL kaynak ayrılmış, 2023 yılı sonuna kadar 2.399.194.431,53 TL harcama gerçekleşmiştir. (2024 yılı sonu itibarıyla 2 milyar TL kaynak kullanımı tahmin edilmektedir.)

Önceki stratejik planımıza bakıldığında amaçların önemli ölçüde gerçekleştiği görülmektedir. Fakat belediyemizin uygulama dönemi içinde karşılaştığı etkenler ve belediyeleri etkileyen dış gelişmeler (ekonomik gelişmeler) dikkate alındığında sapmalar görülebilmektedir. Ayrıca plan dönemi içinde kapsamlı bir izleme ve değerlendirme sistemi kurulamamıştır. Yeni planda yer alan hedefler belirlenirken gerçekleşme oranı yeterli düzeyde olmayan hedefler öncelikli olarak dikkate alınmış, gerekçeleri değerlendirilmiş ve hedef kartları içeriğine yansıtılmıştır.

Mevzuat Analizi

Anayasamızın 127. maddesinde ‘Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir.’ olarak tanımlanmaktadır. Ayrıca aynı maddenin ikinci fıkrasında “*Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.*” hükmü yer almaktadır.

Niğde Belediyesi öncelikle 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile kendisine verilen görev, yetki ve imtiyazlar çerçevesinde hizmet sunumunu gerçekleştirmektedir. Belediye meclisimiz Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği’ne uygun olarak toplanmakta ve kararları almaktadır.

İdaremiz mali yönetimi 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na, yapılan alımlar 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu’na ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu’na ayrıca bunlara uygun yayımlanan tebliğ ve yönetmeliklere, satışlar ise 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’na uygun gerçekleştirilmektedir.

Belediyemizde hizmet veren personel, başta 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu olmak üzere Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile 696 sayılı KHK hükümlerine göre istihdam edilmekte ve özlük işlemleri yerine getirilmektedir.

Belediyemiz gelirleri ise 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunda sayılanlar başta olmak üzere ile diğer Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen gelirlerden oluşmaktadır. Bu gelirlerin takip ve tahsili de 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.

Belediyemizin bunlarla birlikte iş ve işlemlerini yürüttüğü birçok kanun, Cumhurbaşkanlığı kararnamesi yönetmelik, tebliğ gibi düzenlemeler bulunmaktadır.

Mevzuat analizinde belediyemizin mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bunlara ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar cevaplanmaya çalışılmış ve aşağıdaki tablo hazırlanmıştır. Belirlenen faaliyet alanlarımız çerçevesinde mevzuat kaynaklı yaşanan sorunlar tespit edilmiştir. Söz konusu tespitlerde farklı kamu kurumları veya bağlı olunan kanunlar arasında yetki çakışmalarının, görev tekrarlarının yaşandığı, mevzuatta yapılan değişikliklerin aktif olarak takip edilebileceği bir sistemin eksikliği ve bu durumun yol açtığı sorunlar ön plana çıkmıştır.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Belediyenin görev ve sorumlulukları	5393 sayılı Kanun 13'üncü Madde	Belediyemiz görev ve sorumluluklarını ilgili kanunla birlikte sayılan diğer mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir.	Görev ve yetkilerle uyumlu, hizmet kalitesinin yükseltilmesi için belediye gelirlerinin artırılmasına yönelik düzenlemeler yapılması
Vergi İnceleme Yetkisi	213 sayılı Kanun 135'inci Madde	Vergi Usul Kanunu, Belediye Gelirleri Kanunu, Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunlarda Belediyelere vergi inceleme yetkisi verilmemesi nedeniyle kamu sıkıntıları yaşanmaktadır.	Belediyelere vergi inceleme yetkisi verilmesi
E-Haciz Yetkisi	6183 sayılı Kanun 62'inci Madde	Belediyeler e-haciz yapamamakta bu nedenle de kamu kaynağının korunması sıkıntıları yaşanmaktadır.	E-Haciz uygulamasından belediyelerin yararlandırılması
Binalardan alınacak bina vergisinin doğru hesaplanması	Bina İnşaat Sınıflarının Tespitine Dair Cetvel	Bina inşaat sınıflarının tespitinin yapılması aşamasında günümüz binaları ile ilgili cetvelin bina tanımları arasında büyük fark oluşmaktadır. Bina İnşaat Sınıflarının Tespitine Dair Cetvel 1982 tarihli resmi gazete de yayımlanan cetvelde yer alan konutlardan en iyi derecede olan bina tanımlamaları (lüks ve 1. sınıf) şu an günümüz binalarının neredeyse tamamını kapsamaktadır. Dolayısıyla çoğu binanın en alt sınıfta kalması vergilendirmenin hatalı yapılmasına neden olmaktadır.	Cetvelin günümüz koşullarına göre güncellenmesi ve vergilendirmenin yeni cetvele göre yapılması
Emlak vergisi muafiyetlerinin ve indirimli oranların uygulanması	1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu	- Gelir tespitinin detaylı yapılamaması, kayıt dışı çalışan mükelleflerin olduğunun değerlendirilmesi - Yurtdışından emekli olan mükellefin sorgulamalar ile tespit edilememesi - Banka emeklilerinin durumları	Muafiyet ve indirim uygulama şekillerinin değiştirilmesi ve belediyelere daha geniş araştırma ve sorgulama yetkisi verilmesi
Geçiş Hakkı Ücreti	Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik	Geçiş hakkı ücretlerinin sağlayıcılardan tahsil edilememesi	Firmaları zorlayıcı tedbirlerin alınması
Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticiler tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır	5018 sayılı Kanun 57'inci Madde	İç kontrol sisteminin kurulması ve işletilmesinde sıkıntılar yaşanmaktadır.	İç kontrol sisteminin kurumda yerleşmesi için farkındalık oluşturulmalıdır. İç kontrol sisteminin işleyişini sağlamak için zorlayıcı hükümler geliştirilmelidir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Görev yetki ve sorumluluklar	Zabıta Yönetmeliği Madde 10,11 ve 12	Saldırıları karşısında kendini savunabilmesi adına kayda değer herhangi bir 'savunma teçhizatına' sahip değildir. Bundan dolayı da zabıta personeli kendisine yapılan saldırılarda büyük zarar görmektedir. Belediye zabıtasına karşı suç işleyenler alt sınırlardan cezalara çarptırılmakta, bu da belediye zabıtası personelinin görevini etkin ve caydırıcı bir şekilde yapmasına engel olmaktadır. Belediye zabıtası personelinin görevi ile ilgili zor kullanma yetkisi sorunu bulunmaktadır.	Belediye Zabıtasına yönelik ayrı bir kanuni düzenleme yapılmalı ve yönetmelik güncellenmelidir.
Görev yetki ve sorumluluklar	Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun	Saldırıları karşısında kendini savunabilmesi adına kayda değer herhangi bir 'savunma teçhizatına' sahip değildir. Bundan dolayı da kamuda çalışan özel güvenlik personeli kendisine yapılan saldırılarda büyük zarar görmektedir.	Kanuni düzenleme yapılmalıdır.
9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	Dernekler Yönetmeliği	İşyeri açma ve ruhsatı almayan işyerleri dernek statüsüne geçerek faaliyet göstermekte ve bu yerlerde denetim yetkisi bulunmadığı için gerekli iş ve işlemler yapılamamaktadır.	Denetim yetkisine yönelik düzenleme yapılmalıdır.
Nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır.	5393 sayılı Belediye Kanunu 14. madde (a) bendi	Belediyenin yetki ve sorumluluğu tanımlanmamıştır. Diğer kurumlar ile koordinasyonun nasıl sağlanacağı tanımlanmamıştır.	Yetki ve sorumluluklar ile diğer kurumlarla koordinasyonun nasıl sağlanacağını daha ayrıntılı belirlenmesi gerekmektedir.
Kent Konseyleri	5393 sayılı Belediye Kanunu 76. madde	Yardım ve desteğin kapsamındaki belirsizlik	"Yardım ve destek" konusunun daha ayrıntılı olarak açıklanması gerekmektedir. Ayrıca Kent Konseyleri ile ilgili yönetmeliğin revize edilmesi gerekmektedir

Üst Politika Belgeleri Analizi

12. Kalkınma Planı

1/11/2023 tarihli ve 32356 sayılı (Mükerrer) Resmî Gazete’de yayımlanan On İkinci Kalkınma Planı "Türkiye Yüzyılında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye" vizyonuyla hazırlanmıştır.

Uzun vadeli gelişme stratejisinin ilk beş yıllık dönemini kapsayacak olan On İkinci Kalkınma Planında, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak suretiyle ülkemizin uluslararası konumunun yükseltilmesi ve refahın artırılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, On İkinci Kalkınma Planı 5 temel eksen üzerinden hazırlanmıştır.

Bunlar;

- İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi
- Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim
- Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum
- Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre
- Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişimdir.

Bu eksenler dahilinde toplam 983 adet politika ve tedbir belirlenmiştir. Her bir ekseninde belediyemize sorumluluk yükleyen politika ve tedbirler bulunmakla birlikte "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" eksenini kapsamında belirlenen pek çok politika ve tedbir belediyemizi ilgilendirmektedir.

Son dönemlerde yaşanan deprem, sel ve yangın gibi doğal afetler, On İkinci Kalkınma Planında "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" ekseninin oluşturulmasına ve bu kapsamda yeni politika ve tedbirlerin geliştirilmesini zorunlu kılmıştır. Plan’da "Yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim" eksenini altında başta öncelikli sektörler ile gelişme alanları olmak üzere üretimde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilmesiyle ekonomide rekabetçilik ve verimlilik artışı sağlanarak refah artışına katkı sağlayacak politikalar yer alırken, "Afetlere dirençli yaşam alanları, sürdürülebilir çevre" eksenini altında yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, çevrenin korunması, şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılmasına yönelik politikalara yer verilmiştir.

Bu kapsamda, On İkinci Kalkınma Planında yer alan politika ve tedbirler çerçevesinde Stratejik Planımızda da Kalkınma Planı ile uyumlu amaç ve hedeflere yer verilmiştir.



ONİKİNCİ KALKINMA PLANI

İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	AMAÇ	HEDEF
3.1.6. Maliye Politikası	402.2. Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.	5	5.1
3.1.6. Maliye Politikası	402.3. Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mâni olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir	MERKEZİ YÖNETİM	
3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.4. Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılacaktır.	MERKEZİ YÖNETİM	
3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	534.2. Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımcılığı artıracak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir.	5	5.2
3.3.1. Eğitim	682.4. Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite - özel sektör - yerel yönetim - STK işbirliği güçlendirilecektir	3	3.3
3.3.5. Kadın	728.1. Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	3	3.2
3.3.8. Engelli Hizmetleri	754.4. Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.	2	2.2
3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	771.4. Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.	2	2.2

ONİKİNCİ KALKINMA PLANI

İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	AMAÇ	HEDEF
3.3.11. Kültür ve Sanat	782.1. Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.	3	3.1
3.3.12. Spor	795.2. Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.	3	3.3
3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma	807.1. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.	2	2.1
3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma	807.2. Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.	2	2.2
3.4.3. Şehirleşme	851.6. Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde geliştirilecektir.	MERKEZİ YÖNETİM	
3.4.3. Şehirleşme	857.1. Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır	5	5.3
3.4.3. Şehirleşme	857.2. Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.	5	5.3
3.4.6. Kentsel Altyapı	880.3. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.	1	1.3
3.4.6. Kentsel Altyapı	882.1. "Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.	4	4.3
3.5.6. Yerel Yönetimler	951.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.	5	5.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	952.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.	5	5.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.1. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.	5	5.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.	5	5.2

ONİKİNCİ KALKINMA PLANI			
İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	AMAÇ	HEDEF
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.3. Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.	5	5.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	954.1. Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır	MERKEZİ YÖNETİM	
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.1. Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.	MERKEZİ YÖNETİM	
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.2. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.	1	1.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.3. İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	1	1.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	956.1. Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.	2	2.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	957.1. Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.	4	4.1
3.5.8. Dijital Devlet	963.1. e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.	1	1.3
3.5.10. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	983.1. Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılacaktır		



Orta Vadeli Program

06/09/2023 tarihli ve 32301 sayılı (Mükerrer) Resmî Gazete’de yayımlanan 2024-2026 Orta Vadeli Program (OVP); On İkinci Kalkınma Planının genel çerçevesiyle uyumlu olarak, makroekonomik ve finansal istikrarı güçlendirmeyi, yüksek katma değerli üretimi teşvik etmeyi, yeşil ve dijital dönüşüm odağıyla verimlilik ve ihracat artışı yoluyla büyümeyi ve cari işlemler dengesinde kalıcı iyileşme sağlamayı, enflasyonu orta vadede tek haneye düşürmeyi, iş ve yatırım ortamını iyileştirmeyi ve afetlerle etkin mücadele ederken mali disiplini korumayı esas alan politika zeminini tesis etmeyi amaçlamaktadır.

Ayrıca, program döneminde, kamu harcamalarında depremlerin yaralarının sarılmasına ve **afet risklerinin azaltılmasına öncelik** verileceği ve kamu mali sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesinin temel amacı olacağı ifade edilmektedir.

OVP kapsamında en önemli temel öncelik “**Afet Yönetimi**” başlığıdır. Bu kapsamda, Kahramanmaraş merkezli depremlerin yaralarının ivedilikle sarılacağı, bölgede ekonomik ve sosyal hayatın yeniden canlandırılmasına yönelik iyileştirme faaliyetlerinin yürütüleceği, hak sahibi vatandaşların en kısa sürede kalıcı konutlara ve işyerlerine kavuşabilmelerini sağlamak için yerinde dönüşüm uygulamalarının yürütüleceği, yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde kentsel dönüşüm projeleri gerçekleştirilerek afetlere dirençli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulacağı vurgulanmaktadır.

Diğer taraftan, Marmara Bölgesinde yaşanması olası deprem kapsamında afete dirençli yapılaşma konusu ön plana çıkarılmıştır. **Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı**’nın başlattığı “**Yarısı Bizden Kampanyası**” ile İstanbul’da afetlere karşı dirençsiz olan 200.000 adet bağımsız bölümün dönüşümünün sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca, program döneminde, alt ve üst yapının yerli ve yeşil teknolojilerle daha iyi standartlarda ve afetlere daha dirençli bir şekilde oluşturulması sağlanacak, bölgesel kalkınma stratejileriyle uyumlu bir biçimde yerleşim ve sanayi alanlarının geliştirileceği belirtilmektedir.

2024-2026 ORTA VADELİ PROGRAM

İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	AMAÇ	HEDEF
İstihdam	Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör-yerel yönetim-STK işbirliği güçlendirilecektir.	5	5.2
Dijital Dönüşüm	E-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve e-Devlet Kapısında kullanımı kolaylaştırılacaktır.	5	5.3
Büyüme	Yapay zekâ, otonom sistemler, bulut bilişim ve büyük veri analitiği gibi dijital teknolojilerin yanı sıra yeşil teknolojilerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.	5	5.3
Afet Yönetimi	Afet riski taşıyan bölgelerde kapsayıcı, sağlıklı, güvenli ve dirençli yaşam alanları altyapı ve üstyapı tesisleriyle bir bütün olarak planlanarak sürdürülebilir bir çevrede ve sosyal konut standartlarına uygun şekilde inşa edilecektir.	1	1.1
Afet Yönetimi	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında çoklu afet tehlikelerine karşı dirençliliğin sağlanmasına yönelik kriter ve önlemlere ilişkin mevzuatta düzenleme yapılacaktır.	1	1.1
Afet Yönetimi	Marmara Bölgesi başta olmak üzere afet riski yüksek bölgelerdeki yoğunluğun azaltılması amacıyla bölge dışında yeni endüstriyel gelişim alanları ve lojistik hatları oluşturulacaktır.	1	1.1
Yeşil Dönüşüm	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.	4	4.3

Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
1. Kentsel Altyapı ve Ulaşım	1.1. Yeni yol hizmetleri
	1.2. Kaldırım çalışmaları
	1.3. Yol sanat yapılarının (köprü, menfez, istinat duvarı vb.) yapılması
	1.4. Yol bakım ve onarım çalışmaları
	1.5. Trafik güvenliği
	1.6. Ulaşım planlaması ve yönetimi
	1.7. Toplu taşıma hizmetleri
	1.8. Terminal işletme hizmeti
	1.9. Sinyalizasyon hizmeti
2. İmar ve Kentsel Gelişim	2.1. Planlama ve parselasyon
	2.2. İnşaat ve kaçak yapılaşma ile mücadele
	2.3. Tevhid ve ifraz
	2.4. 3194 sayılı Kanun 18.madde uygulaması
	2.5. Cephe Sağıklaştırma
	2.6. Fiziksel/İşlevsel Sokak Dönüşüm Projeleri
3. Çevre ve Çevre Sağığı	3.1. Çevre Denetimi, Şikayetlerin değerlendirilmesi
	3.2. Geri dönüştürülebilir atıkların kaynağında ayrıştırılması
	3.3. Elektronik atıkların toplanması
	3.4. Atık Pil toplanması
	3.5. Bitkisel atık yağların toplanması
	3.6. Atık ilaçların toplanması
	3.7. Ahşap ve Tekstil atıklarının toplanması
	3.8. Sebze-Meyve atıklarından kompost yapımı
	3.9. Atık motor yağlarının toplanması
	3.10. Ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanması
	3.11. Temiz Enerji Kullanımı ve Enerji Verimliliği Çalışmaları
	3.12. Çevre eğitimi ve bilinçlendirme, Farkındalık çalışmaları
	3.13. Katı atık toplama ve toplama merkezine nakil
	3.14. Pazaryeri temizliği
	3.15. Okul, kamu hastaneleri ve karakol temizliği
	3.16. İbadethane temizliği
	3.17. Park temizliği
	3.18. Hafriyat ve inşaat atıklarının toplanması
	3.19. Çöp ev ve yanan evlerin temizliği
	3.20. Sokak hayvanlarının toplanıp rehabilitasyon merkezine nakli
	3.21. Kurban satış ve kesim yerlerinin yönetimi
4. Kent Esenliği ve Güvenliği	4.1. İşyeri denetim
	4.2. İşyeri ruhsatlandırma
	4.3. Dilencilikle mücadele
	4.4. Hizmet bina ve tesisleri güvenliği
	4.5. Gürültü ve Görsel kirliliğin önlenmesine yönelik denetimler
	4.6. Seyyar satıcılar ile mücadele
	4.7. Pazar Yerleri Denetimi
5. Park ve Yeşil Alan	5.1. Kentsel peyzaj planlama
	5.2. Yeni park yapımı
	5.3. Park bakım ve onarım
	5.4. Rekreasyon alanlarında ağaç, çiçek, süs bitkisi, süs ağacı ve benzeri bitkisel ürünlerin dikilmesi, geliştirilmesi ve korunması
	6.1. Kültürel ve sanatsal etkinlikler
6. Kültür ve Sanat	6.2. Hobi, kurs ve eğitim faaliyetleri
	6.3. Şehrin tanıtımı (kültür, turizm vb.)
	6.4. Kütüphanelerimizin yönetimi
	6.5. Kitap fuarları ve imza günü etkinlikleri düzenlenmesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
7. Gençlik ve Spor	7.1. Spor organizasyonları düzenlenmesi
	7.2. Spor kursları düzenlenmesi
	7.3. Gençlik Merkezleri ve gençlere yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
	7.4. Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi
8. Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım	8.1. Asker ailesi yardımı
	8.2. Eğitim, gıda yardımı, nakdi yardım ve diğer ayni yardımlar
	8.3. Cenaze hizmeti (cenaze yemeği, taziye çadırı, masa ve sandalye hizmeti)
	8.4. Ramazan çadırı kurulması ve iftar yemeği verilmesi
	8.5. Evlendirme hizmeti
	8.6. Sosyal tesis işletilmesi
	8.7. Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar yapılması
	8.8. Engellilere yardım desteği
	8.9. Sıcak yemek yardımı yapılması
	8.10. Vatandaşlarımızın istihdam alanında desteklenmesi
	8.11. Toplumda nadir görülen hastalıklara yönelik farkındalığın artırılması (Çölyak, Alzheimer gibi)
	8.12. Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi
	8.13. Aşevi hizmeti
	8.14. Gönül Kapısı Market hizmeti
	8.15. Ekmek Yardımı
	8.16. Engelsiz Taksi
9. Mali Yönetim	9.1. Gelir Yönetimi
	9.2. Gider Yönetimi
	9.3. Muhasebe Hizmeti
	9.4. Performans Bütçe Yönetimi
	9.5. Taşınır kayıt ve konsolidasyon yönetimi
	9.6. İç kontrol Yönetimi
	9.7. Alternatif finans kaynaklarının araştırılması ve takibi (Hibe Projeleri vb.)
	9.8. Yatırım programı hazırlanması
	9.9. Tasarruf planlama tedbirleri
	9.10. İşletme ve İştirakler Yönetimi
	9.11. İcra ve haciz işlemleri
10. Destek Süreçler	10.1. Satın alma Hizmeti
	10.2. Kurum abonelik ve fatura ödeme (Telefon, Su, Elektrik, Doğalgaz, İnternet)
	10.3. Bina/ Tesis Bakım ve Onarım Hizmetleri
	10.5. Bilgi Teknolojileri Hizmetleri
	10.6. Coğrafi Bilgi Sistemlerince geliştirilen analiz çalışmaları
	10.7. Belediye ihtiyaçlarına yönelik hizmet aracı ve iş makinesi kiralamak veya satın almak
	10.8. Vatandaşlara araç destek hizmetleri (cenaze nakil, spor kulüpleri, kültür gezileri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşları)
	10.9. Belediye hizmetlerine araç destek hizmetleri (personel, müdürlükler)
	10.10. Araç ve iş makinesi bakım onarım (makine ikmal) Hizmetleri
	10.11. Belediye bünyesinde resmi ve kiralık araçlara akaryakıt destek hizmeti
	10.12. Belediye bünyesindeki hizmet araçlarının trafik tescil, muayene ve sigorta işlemleri
11. Taşınmaz Yönetimi	11.1. Kurum taşınmazlarını takip ve kayıt altına alınması
	11.2. Taşınmaz tahsis
	11.3. Taşınmaz devir
	11.4. Kamulaştırma
	11.5. Harita hizmeti
	11.6. Taşınmaz kiralama
12. Yazı İşleri	12.1. Bilgi ve belge yönetimi
	12.2. Meclis kalemi
	12.3. Encümen hizmeti
	12.4. Genel arşiv yönetimi



FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
13. Hukuk	13.1. Dava hizmetleri
	13.2. İcra İşlemleri
	13.3. Hukuki danışmanlık Hizmetleri
14. İnsan Kaynakları Yönetimi	14.1. Personel Özlük hizmetleri
	14.2. Bordro hizmetleri
	14.3. Norm kadro hizmeti (kadro ihdas ve iptal)
	14.4. Personel eğitim hizmeti
	14.5. Personelin sendika ile ilişkilerinin takip edilmesi
	14.6. İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri
15. Kurumsal Tanıtım	15.1. Yerel ve ulusal medyada kurum tanıtımının yapılması
	15.2. Kurumsal web sitesinin güncel tutulması ve geliştirilmesi
	15.3. İletilen şikâyet, talep ve önerilerin koordinasyonu
	15.4. Katılımcı yönetim anlayışını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak
16. Sağlık	16.1. Hasta Nakil Hizmeti
	16.2. Defin Hizmetleri
	16.3. Zararlı Haşeratla Mücadele
	16.4. Tahlil Hizmeti
	16.5. İş yerleri Ruhsat ve Sağlık denetimleri
	16.6. Sahipli Hayvanların Muayenesi
	16.7. Hayvanların Kısırlaştırılması
17. Afet Yönetimi	17.1. Afet acil müdahale planı hazırlama çalışmaları
	17.2. Karla mücadele çalışmaları
	17.3. Kentsel Dönüşüm Hizmetleri
	17.4. Eğitim ve Müdahale Çalışmaları
	17.5. 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde tüm işlemlerin yürütülmesi
	17.6. İtfaiye hizmetleri
	17.7. Arama kurtarma faaliyetleri
	17.8. AFAD Koordinasyon
18. Su ve Kanalizasyon	18.1. İçme suyu yönetimi
	18.2. Atık su yönetimi
	18.3. Yağmur suyu ve akarsu yönetimi
	18.4. Abone hizmetleri



Paydaş Analizi

Stratejik plan hazırlık çalışmalarında Belediyemizin faaliyetlerinden etkilenen ve faaliyetlerini farklı seviyelerde etkileyen kişi, kurum ve kuruluşlar değerlendirilmiştir. Bu kapsamda paydaşlar dört temel sorunun yanıtı doğrultusunda belirlenmiştir;

- Belediyenin ürün/hizmetleriyle ilgisi olanlar kimlerdir?
- Belediyenin ürün/hizmetlerini kullananlar kimlerdir?
- Belediyenin ürün/hizmetlerinden etkilenenler kimlerdir?
- Belediyenin ürün/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Bu soruların yanıtlarına göre geniş paydaş grupları etki, önem dereceleri gözetilerek işlevlerine, önceliklerine ve paydaşlık durumlarına göre iki farklı sınıflama ile stratejik planlamaya dâhil edilmiştir. İşlevlerine göre paydaşlar hizmet alanlar, çalışanlar, temel ortak ve stratejik ortak başlıkları altında sınıflandırılmış, paydaşlık durumuna göre ise iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir.

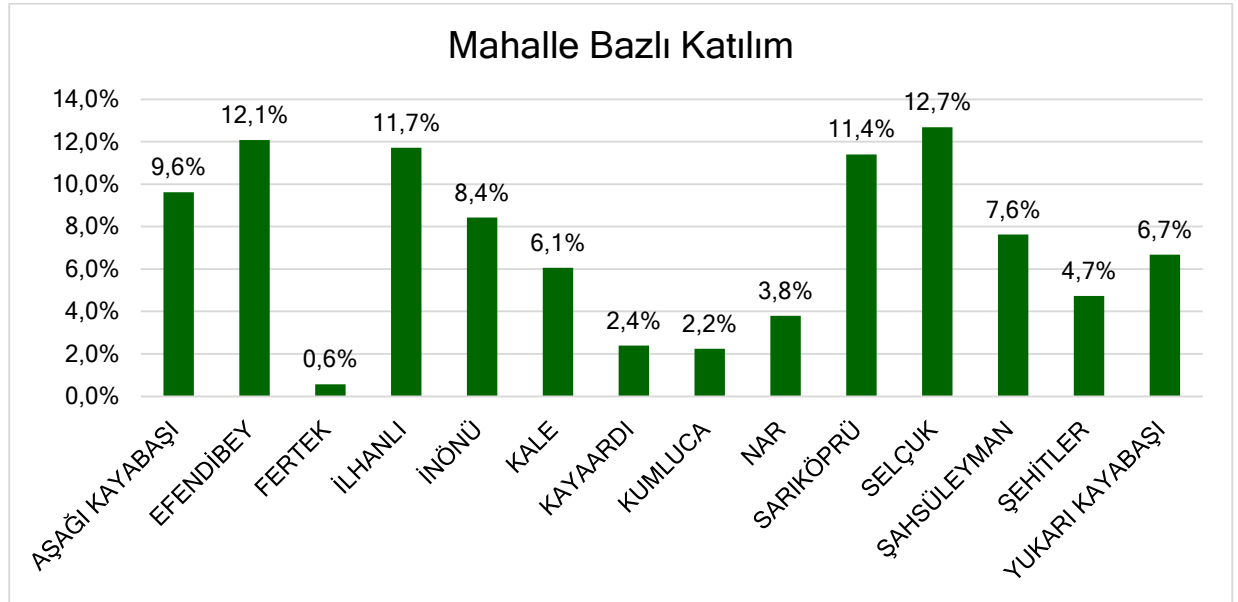
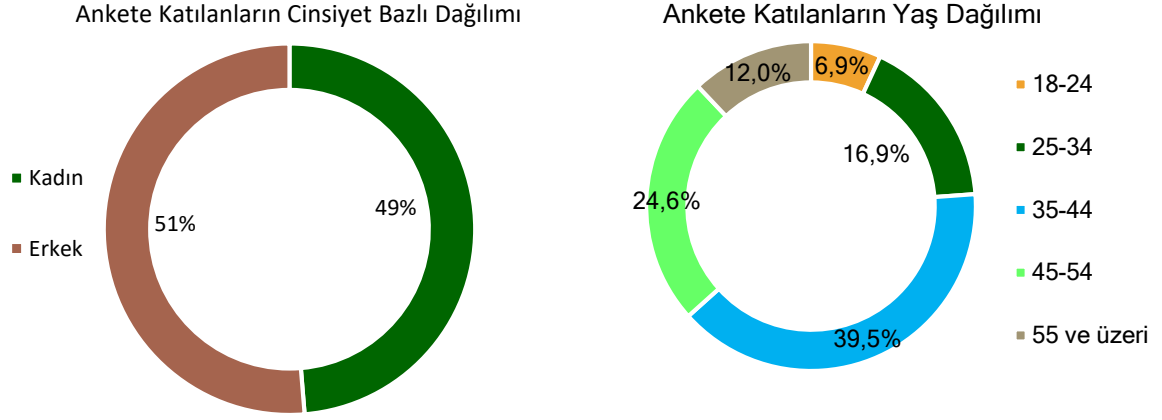
Önceliklendirilen paydaşlar değerlendirilmiş ve değerlendirilirken aşağıdaki sorulara cevap aranmıştır.

- Paydaş, belediyenin hangi ürün/hizmetiyle ilgilidir?
- Paydaşın belediyeden beklentileri nelerdir?
- Paydaş, belediyenin ürün/hizmetlerini ne şekilde etkilemektedir?
- Paydaş, belediyenin ürün/hizmetlerinden ne şekilde etkilenmektedir?

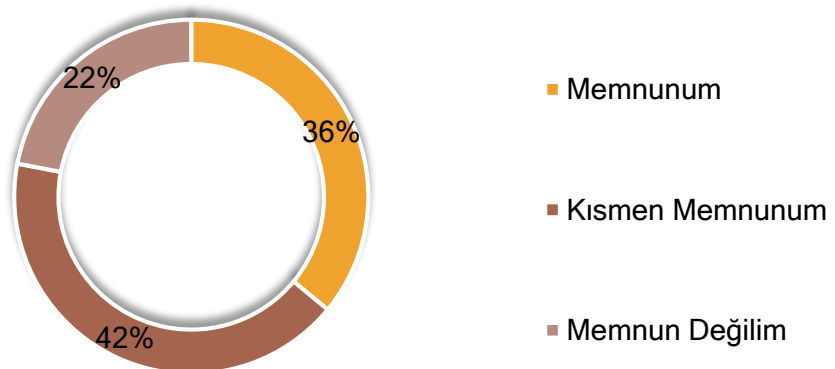
İç ve dış paydaşların Belediyemiz için öncelikleri, önem dereceleri ve etki derecesine göre ayrıştırılmıştır. Paydaşların sınıflandırılması ve önem-etki dereceleri ve kurumumuz ile ilişkide olduğu faaliyet alanı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Paydaş Adı	Paydaş Türü	Önem Düzeyi	Etki Düzeyi	Önceliği	Faaliyet Alanı
Niğde'de Yaşayanlar	Dış Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
Niğde Belediyesi Çalışanları	İç Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
Niğde Valiliği	Dış Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
Niğde İl Özel İdaresi	Dış Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
Niğde İl Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Kent Esenliği ve Güvenliği, Afet Yönetimi
Niğde Müftülüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Çevre ve Çevre Sağlığı
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım
Tapu Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	İmar ve Kentsel Gelişim
Tarım Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	İmar ve Kentsel Gelişim, Çevre ve Çevre Sağlığı
Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım
Niğde Defterdarlığı	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Mali Yönetim
Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Çevre ve Çevre Sağlığı
İl Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Çevre ve Çevre Sağlığı, Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım
Vergi Dairesi Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Mali Yönetim
İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	4	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	4	Yüksek Güçlü	Afet Yönetimi
İl Jandarma Komutanlığı	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Güçlü	Kent Esenliği ve Güvenliği, Afet Yönetimi
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Kültür ve Sanat, Gençlik ve Spor
Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanlığı	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Kent Esenliği ve Güvenliği
Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Kentsel Altyapı ve Ulaşım, Kültür ve Sanat, Gençlik ve Spor
Memur ve İşçi Sendikaları	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	İnsan Kaynakları Yönetimi
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	4	4	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler

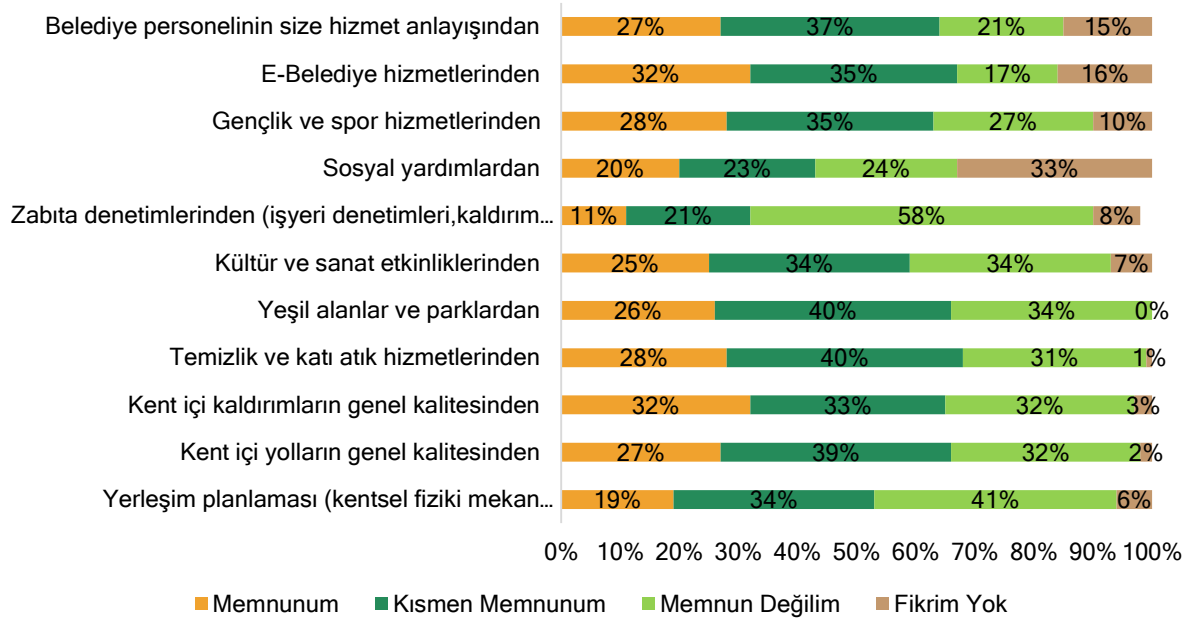
Hemşerilerimizin sunulan belediye hizmetlerinden memnuniyet derecelerini ve Belediyemizden beklentilerini ölçmek amacıyla hazırlanan anket sonuçları toplanmıştır.



Ankete katılanlara Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerin genel olarak kalitesinden memnuniyetleri sorulmuş verilen cevapların dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Belediyemiz Hizmetlerinden Memnuniyet



Ayrıca hemşerilerimize;

- Geri dönüşüm hizmetleri
- Öğrencilere verilen destekler
- Ulaşım hizmetleri
- Park ve yeşil alan hizmetleri
- Otopark imkanları
- Spor tesisleri
- Sosyal tesisler
- Yol, kaldırım yapım, bakım ve onarımı
- Su hizmetleri

alanlarında memnuniyetleri sorulmuş olup bunların analizi neticesinde belediyemizin yol yapımları, kültürel ve sosyal hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini artırıcı çalışmalar yapılması gerektiği tespit edilmiştir.

Dış paydaşlarımız olarak belirlediğimiz kamu kurum ve kuruluşları, STK ve mahalle muhtarları için de online anket uygulanmıştır. Düzenlenen ankette kurum ve kurum çalışmalarının algı düzeyi, Belediye çalışanlarının yaklaşımı, işbirliği yapılması gerektiği düşünülen konular ve gelecekte önem verilmesi gereken hizmetler sorulmuştur.

Anketi cevaplayan dış paydaşlarımızın %55'i belediyemizi çok başarılı bulurken, %35'i başarılı, %10'u başarısız olarak değerlendirmiştir.

Özellikle mahalle muhtarlarımızdan;

- Otopark, Altyapı, Ulaşım, Yol düzenlemeleri, Çevre ve yeşil alan düzenlemeleri
- Park ve spor alanlarının artırılması
- İmar uygulamaları yönünde talepler iletilmiştir.

Bu talepler dikkate alınarak plan dönemi içinde taleplerin karşılanmasına özen gösterilecektir.

KURULUŞ İÇİ ANALİZ

İnsan Kaynakları Analizi

Belediyesi teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50nci maddelerine göre oluşturulmaktadır. Bu madde hükümlerine göre; Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur." "Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi'nin kararıyla olur.

Norm kadro ilke ve standartları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından belirlenmektedir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, Belediye Başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üst yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; Belediye Başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, kanunlarda gösterilen usul ve esaslara göre mücavir alan sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilmektedir.

Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanı olup, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır.

Belediye encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye ile biri mali hizmetler yöneticisi olmak üzere belediye başkanının her yıl birim yöneticileri arasından seçeceği 3 üye toplamda 7 üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan tarafından görevlendirilen başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder.

Belediye teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcıları ve birim müdürlüklerinden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararı ile olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak başkan yardımcıları ve birim yöneticileri tarafından sağlanır. Belediye Meclisi üyeleri arasından oluşturulan Meclis Denetim Komisyonu tarafından hesap iş ve işlemleri denetlenmektedir. İçişleri Bakanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmekte ve Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

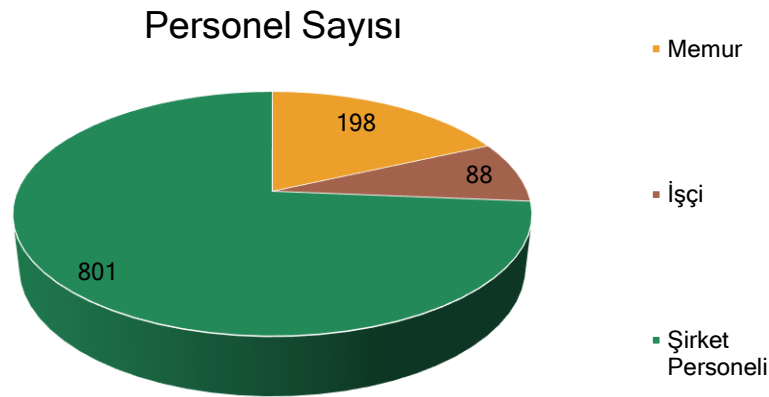
Niğde Belediyesi norm kadrosu 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49 uncu maddesine göre oluşturmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. İlgili yönetmelik hükümleri gereği Belediyemiz B-5 grubunda yer almaktadır. Bu grupta yer alan belediyelerin istihdam edebilecekleri personel tabloda gösterilmiştir.

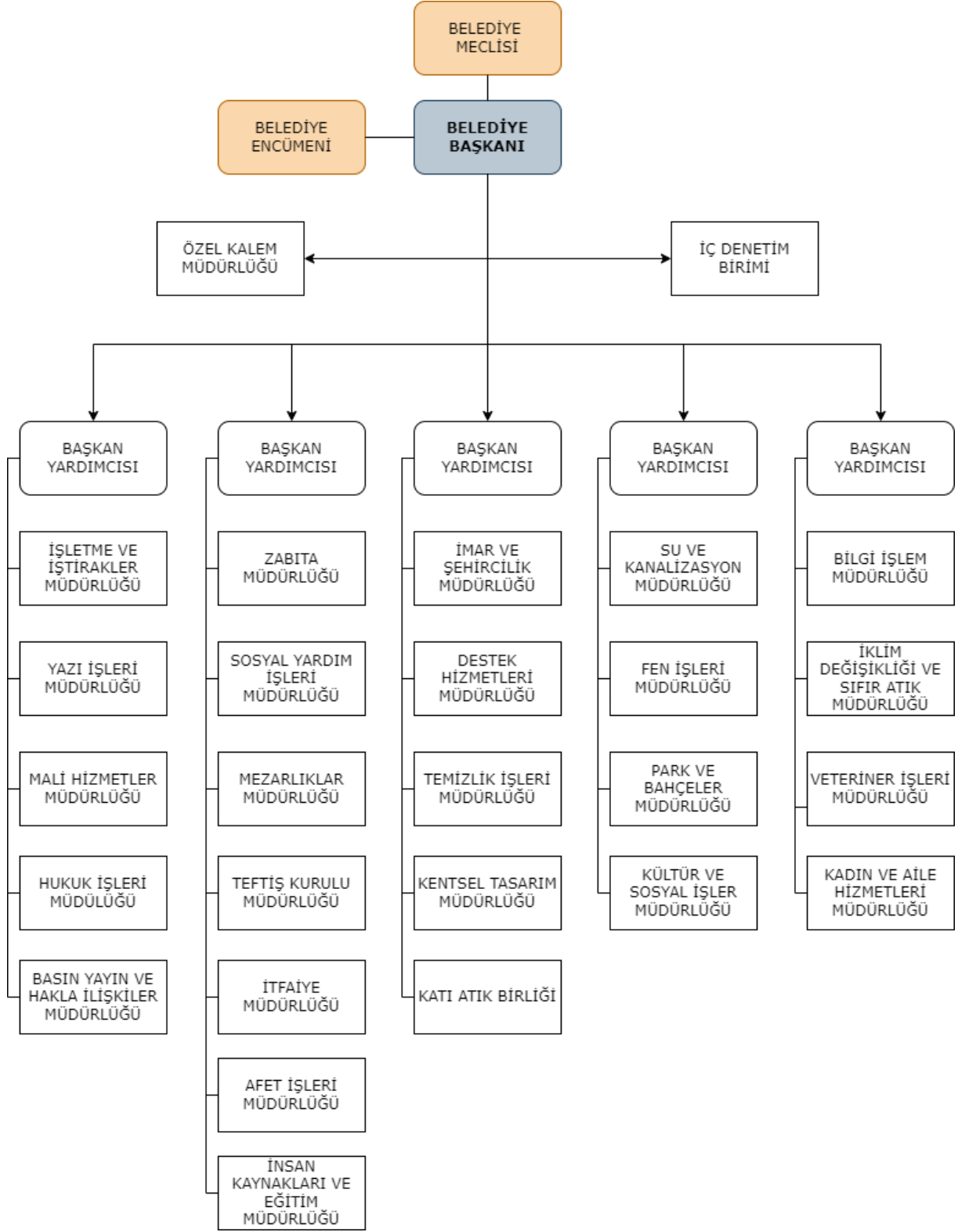
MEMUR KADROSU	540
İŞÇİ KADROSU	260

2024 yılı itibariyle belediyemiz 5 belediye başkan yardımcısı koordinasyonunda 26 müdürlük çatısı altında 198 memur, 88 işçi ve Personel A.Ş. aracılığı ile istihdam edilen 801 personel ile faaliyetlerini ve hizmetlerini sürdürmektedir.

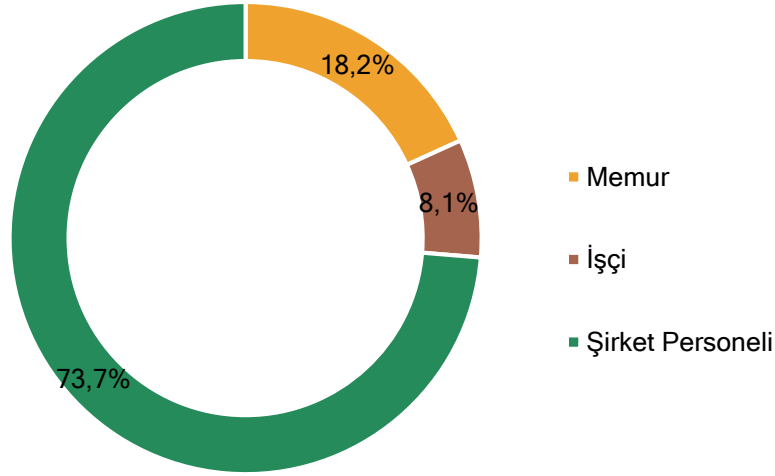
Personelin statülerine göre dağılımları tabloda gösterilmiştir. Norm kadroya göre memur kadrolarının %36,7'si, işçi kadrolarının %33,8'i doludur. Bununla birlikte 24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan 696 sayılı KHK ile belediyemiz tarafından gerçekleştirilen personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları kapsamında çalıştırılan işçiler personel ihtiyacına uygun olarak belediyemiz şirketi Personel A. Ş aracılığı ile istihdam edilmektedir. Bu şekilde istihdam edilen 801 personel bulunmaktadır.

Statüsü	Personel Sayısı
Memur	198
İşçi	88
Şirket Personeli	801
TOPLAM	1.087





Ağustos 2024 itibariyle personelimizin %73,7'si Belediyemizin iştiraki olan Personel A.Ş. aracılığı ile istihdam edilen personelden, %18,2'si memurlardan, %8,1'i işçilerden oluşmaktadır.



Müdürlükler	Memur	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Mali Hizmetler Müdürlüğü	21	4	11	36
Fen İşleri Müdürlüğü	12	14	136	162
Yazı İşleri Müdürlüğü	3	1	2	7
Afet İşleri Müdürlüğü	2	-	-	2
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3	1	12	16
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	-	2	5
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	2	2	5
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4	-	1	5
İtfaiye Müdürlüğü	32	10	22	64
İmar İşleri Müdürlüğü	24	6	16	46
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2	-	1	3
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	7	2	8	17
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	15	8	41	64
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1	1	2	4
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	6	1	4	11
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8	1	22	31
Mezarlık İşleri Müdürlüğü	2	6	7	15
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	2	232	237
Plan ve Proje Müdürlüğü	8	1	1	10
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	-	13	15
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	4	10	54	68
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	-	-	1
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	8	154	163
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2	3	27	32
Zabıta Müdürlüğü	24	2	10	36
Özel Kalem Müdürlüğü	5	4	18	27
Katı Atık Birliği Müdürlüğü	1	1	-	2
Personel Anonim Şirketi	1	-	3	4
TOPLAM	198	88	801	1087

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49 uncu maddesinde Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamayacağı hüküm altına alınmıştır.

Bununla birlikte 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 20'nci maddesine istinaden 09/04/2018 tarih ve 11608 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla kabul edilen İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslar 28/04/2018 tarihli ve 30405 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda; mahalli idarelerin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürüleceği şirketlerde işçilerin işe alımı, işçilere ilişkin personel giderlerinin toplam giderler içindeki payına ilişkin üst sınırları, ilk defa alınacak işçilere ilişkin belirlenecek ölçütleri esas alarak yıllık sınırlamaları ve bu kapsamdaki alımlar ile harcamaları izlemeye ilişkin Usul ve Esaslar belirlenmiştir.

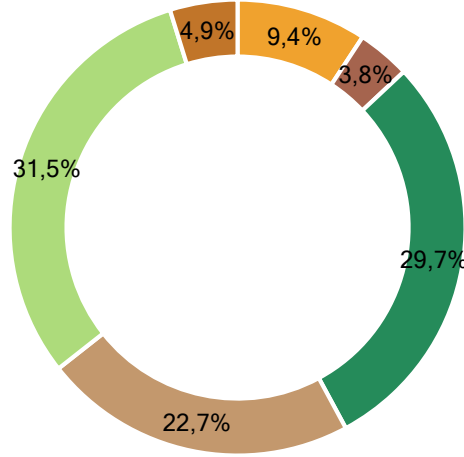
Usul ve Esasların "Personel Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payına İlişkin Üst Sınır" başlıklı 5 inci maddesine göre; idarelerin, şirket personeli de dâhil yıllık toplam personel giderleri, idarenin gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri toplamının her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında artırılması sonucu bulunacak miktarın yüzde kırkını aşamaz. Bu oran büyükşehir belediyelerinde yüzde otuz olarak uygulanmaktadır. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar idare şirketlerine yeni personel alımı yapılamayacaktır. Mevzuatın ilgili hükümlere riayet edilerek bu oranların altında kalınmasına dikkat edilmekte ve personel istihdamında buna uygun hareket edilmektedir.

Personelimizin %12,1'i kadın, %87,9'u erkek çalışandan oluşmaktadır. İşçi kadrosunda ve Personel A.Ş. aracılığı ile istihdam edilen personelin ağırlıklı olarak temizlik, üstyapı yapım, bakım ve onarım hizmetlerinde istihdam edilmeleri nedeniyle cinsiyet dağılımının bu şekilde olduğunu söylemek mümkündür.

	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	161	37	198
İşçi	75	13	88
Şirket Personeli	719	82	801
TOPLAM	955	132	1087

Mevcut personelin eğitim durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Buna göre;

	Memur	İşçi	Toplam
İlkokul		24	27
Ortaokul	3	8	11
Lise	50	33	85
Ön lisans	50	13	65
Lisans	81	8	90
Yüksek Lisans	14	2	14
Toplam	198	88	286

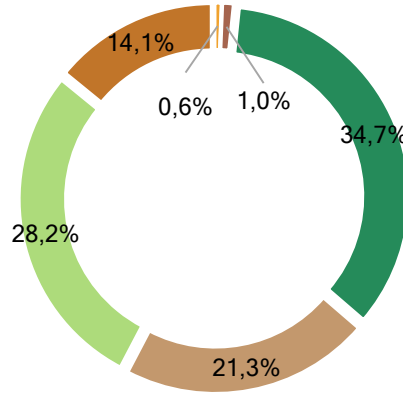


■ İlkokul ■ Ortaokul ■ Lise ■ Ön lisans ■ Lisans ■ Yüksek Lisans

Memur ve İşçi personelimizin %9,4'ü ilkök, %3,8'i ortaokul, %29,7'si lise, %22,7'si ön lisans, %31,5'i lisans, %4,9'u yüksek lisans mezunudur.

Personel A.Ş. aracılığı ile istihdam edilen personelimizin de eğitim durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Buna göre;

Eğitim Durumu	Toplam
Okur Yazar Olmayan	5
Okuryazar	8
İlkokul	278
Ortaokul	171
Lise	226
Üniversite	113
Toplam	801



■ Okur Yazar Olmayan
■ Okuryazar
■ İlkokul
■ Ortaokul
■ Lise
■ Üniversite

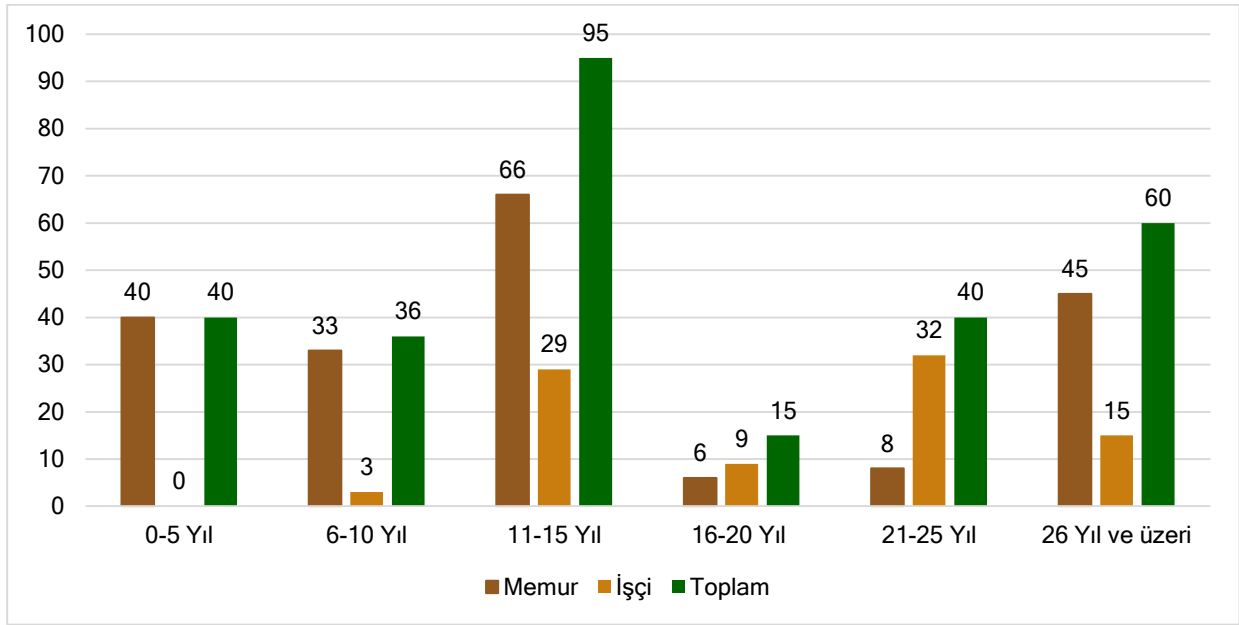
Personel A.Ş. aracılığı ile istihdam edilen personelimizin %1'i, okuryazar, %37,7'si ilkök, %21,3'ü ortaokul, %28,2'si lise, %14,1'i üniversite mezunudur.

Yaş Aralığı	Memur	İşçi	Toplam
18-25 yaş	-	-	-
26-35 yaş	69	3	72
36-45 yaş	69	43	112
46-55 yaş	42	36	78
56-65 yaş	18	6	24
Toplam	198	88	286

PERSONEL A.Ş.	
Yaş Aralığı	Toplam
18-29 yaş arası	158
30-39 yaş arası	251
40-49 yaş arası	265
50-59 yaş arası	108
60-65 yaş arası	13
65-70 yaş arası	6
Toplam	801

Personelimizin yaş dağılımına bakıldığında ağırlıklı orta yaş grubunda olduğunu söylemek mümkündür.

Memur ve işçi kadrolarımızın belediyemizdeki hizmet süreleri aşağıdaki grafikte paylaşılmıştır.



Fiziksel Kaynak Analizi

Kurumumuzda 2024 yılı itibarıyla kullanımda olan kayıtlı 186 adet taşıt ve iş makinası mevcuttur. Taşıt varlığı incelendiğinde; mevcudun idarenin ihtiyacını karşılamaması nedeniyle kiralama yoluyla tamamlanmaktadır.

Binek Araç	14	Dorse	4
Minibüs	1	Motosiklet	14
Kamyonet	48	Arama Kurtarma Aracı	3
Otobüs	5	İtfaiye Aracı	3
Traktör	4	Arasöz	2
İş Makinası	41	Vidanjör	2
Sepetli Platform	1	Cenaze Nakil Aracı	3
Kombine Temizleme Aracı	1	Yol Süpürme Aracı	2
Tanker	2	Ağaç Sökme Aracı	1
Kamyon	51		

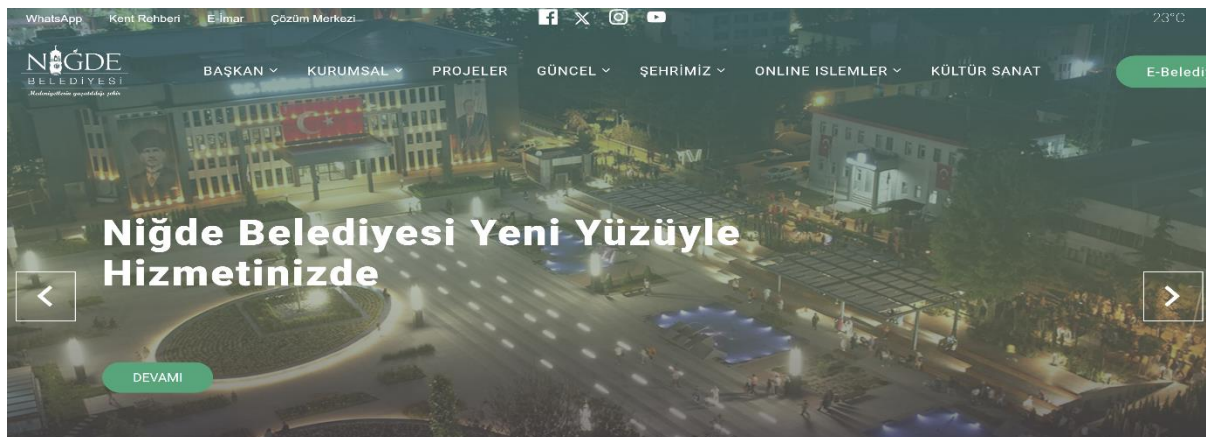


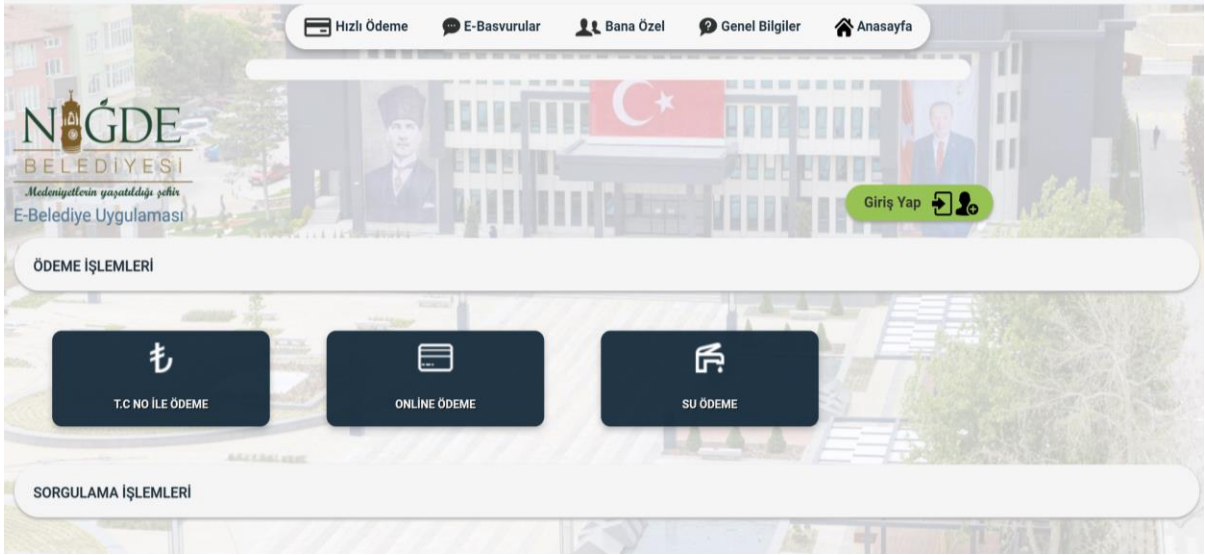
Belediyemiz mülkiyetinde bulunan arsa, bina ve tesislerin nitelikleri ile metrekare bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Mahalle	Arsa	Dükkan + Konut	Tarla	Sosyal Tesis	Mezarlık ve İbadet Tesisi	Yeşil Alan	Çeşme	Hisseye Düşen Yüz ölçüm (m2)	Toplam (adet)
Ahipaşa	25	1					1	929	27
Alaaddin	25						3	2.785	28
Aşağı Kayabaşı	196	7	10	4	3	7	11	270.505	238
Balhasan	17	21					2	11.314	40
Burhan	223	26					2	28.116	251
Çayır	14						1	571	15
Dere	116				1		1	50.649	118
Efendibey	234	102	19	3	2	22		1.068.002	382
Esenbey	19	8					2	2.117	29
Eskisaray	51		2				3	5.902	56
Fertek	30		1		5	1		90.032	37
Hamamlı	3				1	1	1	13.546	6
İlhanlı	633	199	102	2	2			10.780.983	938
İnönü	73			1	1	2		213.033	77
Kale	29	10						2.282	39
Kumluca	126					9	2	221.111	137
Nar	14			1				6.663	15
Şahinali	33		2				1	44.738	36
Şahsüleyman	15							1.505	15
Saruhan	7						2	978	9
Şehitler	28	13					4	10.077	45
Selçuk	129		37		1	3		271.967	170
Sıralı	34	4				2	1	2.635	41
Songur	6	1					1	368.490	8
Yenice	47	1		1		1	4	10.312	54
Yukarı Kayabaşı	104	30	1		2	4	2	358.479	143
GENEL TOPLAM								13.837.719	2.954

Belediyemizin sahip olduğu bina ve tesisler göz önüne alındığında belediyeçilik hizmetlerini yürütecek kapasite ve imkânların artırılması gerektiğini söylemek mümkündür.

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi





Hizmet kalitesini sürekli artırmak ve hızlı hizmet ve çözüm üretebilmek için teknoloji ve bilişim alanındaki güncel gelişme ve yenilikler yakından takip edilmekte ve akıllı şehircilik alanında güncel gelişmeler sürekli takip edilmektedir. Kurum içi bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımı sayesinde, kentsel hizmetler daha hızlı ilerlemekte, hizmetlerin elle yürütülmesi yerine internet, mobil ve akıllı şehircilik uygulamaları ile yürütülmesi sayesinde ise zaman tasarrufuna ve maliyet düşüşüne imkân sağlanabilmektedir. Kurumumuzda kentsel hizmetler güncel sistemler entegre edilerek veya yeni fikirler uygulamaya alınarak sürekli bir gelişim içerisinde. Teknoloji kullanımıyla sunulan kentsel hizmetlerin geliştirilmesi kurum personeliyle devam etmektedir.

Kurum tarafından sağlanan temel hizmetlere webportal.nigde.bel.tr internet adresi üzerinden erişilebilmekte olup devamlı olarak yeni hizmetler vatandaşımızın kullanımına sunulmaktadır.

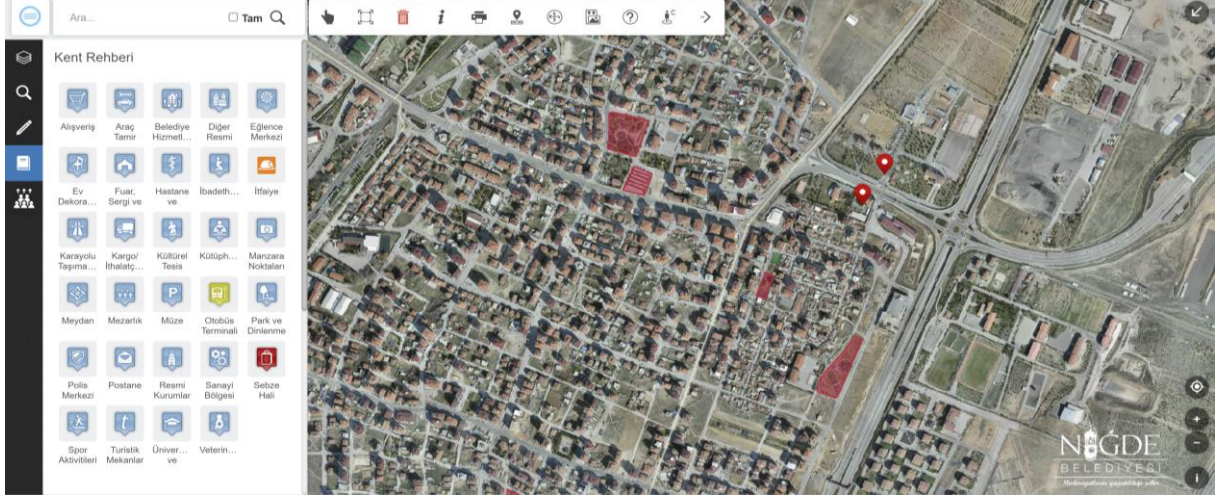
Web portal üzerinden;

- Ödeme işlemleri
 - T.C No ile Ödeme
 - Online Ödeme
 - Su Ödeme
- Sorgulama İşlemleri
 - Sicil Arama
 - Arsa Rayiç Değerleri
 - İnşaat Maliyet Değerleri
 - Bina Aşınma Oranları
 - Çevre Temizlik Tarifeleri
- İnteraktif İşlemler
 - Çöp Toplama Saatleri
 - E-İmza Belge Takip
- Online İşlemler
 - Beyan Bilgileri
 - Ruhsat Sorgulama
 - Kira Sözleşme Sorgulama

- Tahakkuk Bilgileri
- Borç Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri
- Online Ödeme
- E-Dekont

hizmetleri sunulmaktadır.

Yine hemşerilerimiz <https://keos.nigde.bel.tr/keos> adresi üzerinden kent otomasyon sistemine erişebilmekte ve bu sistem üzerinden sorumluluk alanımızdaki birçok bilgiye ulaşabilmektedir.



E-RUHSAT

DİJİTAL BELEDİYESİCİLİK

Dijital Belediyecilik Çözümleri E-Ruhsat Sistemi konulu bilgilendirme ve tanıtım toplantısında sizleri aramızda görmekten mutluluk duyarız.

24.07.2024 | 14.00
Çarşamba Saat

Niğde Belediyesi
Kültür Merkezi

NİĞDE
BELEDİYESİ
Medeniyetlerin yaşatıldığı şehir

EMRAH
Ozdemir
NİĞDE BELEDİYE BAŞKANI

e-Belediye Bilgi Sistemine Dahil Olan İl Belediyeleri (37)

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Adıyaman İl Belediyesi | 14. Düzce İl Belediyesi | 27. Siirt İl Belediyesi |
| 2. Afyonkarahisar İl Belediyesi | 15. Elazığ İl Belediyesi | 28. Şırnak İl Belediyesi |
| 3. Ağrı İl Belediyesi | 16. Erzincan İl Belediyesi | 29. Tokat İl Belediyesi |
| 4. Aksaray İl Belediyesi | 17. Giresun İl Belediyesi | 30. Tunceli İl Belediyesi |
| 5. Ardahan İl Belediyesi | 18. Gümüşhane İl Belediyesi | 31. Yozgat İl Belediyesi |
| 6. Artvin İl Belediyesi | 19. Hakkari İl Belediyesi | 32. Zonguldak İl Belediyesi |
| 7. Bartın İl Belediyesi | 20. Iğdır İl Belediyesi | 33. Çanakkale İl Belediyesi |
| 8. Batman İl Belediyesi | 21. Karabük İl Belediyesi | 34. Isparta İl Belediyesi |
| 9. Bingöl İl Belediyesi | 22. Karaman İl Belediyesi | 35. Kırkkale İl Belediyesi |
| 10. Bitlis İl Belediyesi | 23. Kars İl Belediyesi | 36. Niğde İl Belediyesi |
| 11. Burdur İl Belediyesi | 24. Kastamonu İl Belediyesi | 37. Osmaniye İl Belediyesi |
| 12. Çankırı İl Belediyesi | 25. Muş İl Belediyesi | |
| 13. Çorum İl Belediyesi | 26. Nevşehir İl Belediyesi | |

Niğde Belediyesi'nin her alanda iletişim ve bilişim çözümleriyle öne çıkan bir şehir oluşturma çabaları artarak devam ediyor. Teknolojiyi hayatın her alanında kullanmak isteyen Niğde Belediyesi şehrimizi Akıllı şehir yapma noktasında çalışmalarını sürdürüyor. Bu kapsamda, Niğde Teknopark toplantı salonunda Niğde Belediyesi, KOSGEB Niğde Müdürlüğü ve Niğde Teknopark iş birliği ile 2020-2023 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı konulu bir toplantı gerçekleştirildi. Belediye birim müdürlerinin hazır olduğu toplantıda, eylem planı doğrultusunda belediyenin ihtiyaç duyduğu teknolojiler gündeme getirildi. Teknopark firmaları tarafından geniş katılım sağlanan toplantıda, belediyenin gelecek vizyonu çerçevesinde yapılması planlanan projeler ve oluşturulacak muhtemel iş birlikleri görüldü.



Ülke genelinde başlatılan akıllı şehir dönüşümü kapsamında Niğde'de yapılabilecek projeler değerlendirilirken belediyenin ve vatandaşların sorun ve ihtiyaçları çerçevesinde geleceğe yönelik projeler ile ilgili karşılıklı iş birliği arzusu dile getirildi. Ayrıca firmalar tarafından ortaya çıkarılan ve belediye tarafından kabul edilen projelerin KOSGEB Niğde Müdürlüğü tarafından Ar-Ge desteği kapsamında değerlendirmeye alınabileceği ifade edildi.

Verimli geçen toplantıda 2020-2023 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planını ile ilgili şehrimizde atılacak adımlarla ilgili bir yol haritası belirlendi.

Ayrıca;

- E-İmar uygulaması ile Niğde Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki parsellere ilişkin imar durumuna herkesin erişimi sağlanmıştır.
- Kent Rehberi ile Niğde Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki parsel, yapı ve numarataja ilişkin bilgilere KVKK kapsamında herkese erişim sağlanmıştır.
- Plan Askı Uygulaması ile Niğde Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki imar plan tadilat süreçlerinin vatandaşlar ve kamu kurumları tarafından online olarak takibi sağlanmıştır.

Belediye olarak e-devlet üzerinden 7 e-hizmet sunumu gerçekleştirmekteyiz. Bu hizmetler;

- 1 Arsa ve İmar Hizmeti
- 4 Sicil, Ruhsat, Vergi ve Ödeme Hizmeti
- 2 Su Aboneliği



Ayrıca e-devlet üzerinden e-imar uygulamasına giriş için kimlik doğrulama hizmeti sunulmaktadır.

Kurumda 2024 yılı itibarıyla kullanımda olan donanım ve yazılım envanterleri aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

DONANIM NİTELİĞİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar	250
Laptop	25
Tablet	10
Yazıcı	85
Fotokopi Makinası	7
Switch	20
ADSL Modem (Dış Hizmet Merkezi)	10
Wireless Modem	1
Firewall	1
Analyzer	1
Veri Tabanı Sunucusu	1
Sanallaştırma Sunucusu	1
Storage	1

YAZILIM ADI	LİSANS SAYISI
Sampaş YBS (MIS)	Sınırsız
Sis WORD (GIS-Edith)	5
SisKBS (GIS-Viewer)	10
E-belediye YBS (EBYS-MIS)	Sınırsız
Office Yazılımları	-
Maliyet Hesaplama Programı	1
Log Kayıt Yazılımı	1
Hot spot (Wi-fi) Yazılımı	-
Anti virüs Yazılımı	1

Bilgisayar ve Donanımları, MS Windows Server, Sanallaştırma Sunucusu, Yedekleme Sunucusu, Storage Sunucusu, Veri tabanı Oracle 12g Release Production (sınırsız user)' dır. Belediyemiz; e-Belediye, Coğrafi kent Bilgi Sistemi ve Sözel verilerin birlikte işlenmesi ile beraber MIS (Management Information System)- CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Entegrasyon yapısına sahiptir. Belediyemiz bilişim teknolojileri anlamında 7 gün 24 saat internetten hizmet imkânı sunmaktadır.

Belediyemiz Dış Hizmet Birimleri VPN ile 10 noktada entegre bir şekilde çalışmaktadır. Merkezi hizmet binamızda Metro Ethernet (Fiber) altyapısı kullanılmaktadır. MIS sistemi dış birimleri de kapsayacak bir şekilde modüller vasıtasıyla tek bir veri tabanı üzerinden kullanılmaktadır.

Belediyemizde e-Belediye Sunucusu, T-Belediye Sunucusu, Anti virüs Sunucusu, Sanallaştırma Sunucusu, Yedekleme Sunucusu, Storage Sunucusu ve Veri tabanı (Oracle 12g) Sunucusu olmak üzere sanal sunucular ile birlikte totalde 25 (yirmi beş) adet sunucu bulunmaktadır.

Mali Kaynak Analizi

Belediyelerin gelir ve giderleri 5393 sayılı Kanunun 59 ve 60 ıncı maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre gelirler;

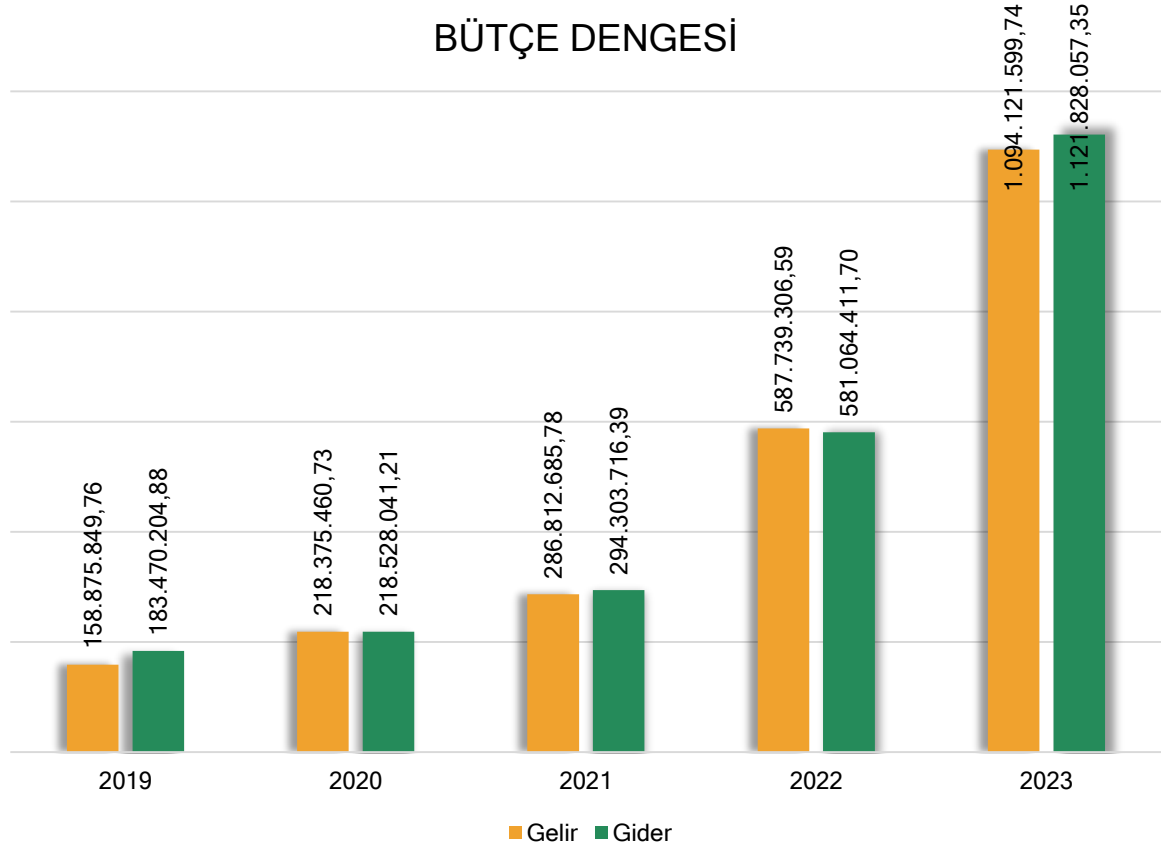
- Vergi, resim, harç ve katılma payları
- Genel bütçe vergi gelirlerinden aktarılan pay
- Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler
- Belediye meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler
- Faiz ve ceza gelirleri
- Bağışlar
- Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler
- Diğer gelirlerden oluşmaktadır.

Giderler ise;

- Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler
- Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri
- Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler
- Belediye zabıta ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler
- Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri
- Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler - Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri
- Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar
- Dava takip ve icra giderleri
- Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri
- Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler
- Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri
- Sosyo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler
- Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri
- Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler
- Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar
- İmar düzenleme giderleri
- Her türlü proje giderleri olarak sayılmıştır.

Kentin büyümesi ile doğrusal bir şekilde gelirleri ve buna karşılık yapılan yatırımlar da artmaktadır. 2019-2023 yılları arasında toplanan gelir ve giderler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıllar	Bütçe Tahmini	GERÇEKLEŞEN	
		Gelir	Gider
2019	202.726.347,78	158.875.849,76	183.470.204,88
2020	230.411.655,33	218.375.460,73	218.528.041,21
2021	306.446.354,44	286.812.685,78	294.303.716,39
2022	647.175.682,41	587.739.306,59	581.064.411,70
2023	1.245.082.306,63	1.094.121.599,74	1.121.828.057,35



Analitik bütçe sınıflandırmasına göre belediyemizin gelirleri vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar, diğer gelirler ile sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. 2019-2023 yılları arasında belediyemiz tarafından toplanan gelirlerin ve yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tablolarda paylaşılmıştır.

	2019	2020	2021	2022	2023
Vergi Gelirleri	15.008.629,84	18.037.750,70	22.902.181,72	46.198.210,15	67.843.855,36
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	24.489.333,43	30.064.655,74	35.556.615,34	74.951.859,13	114.548.778,34
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.653.428,00	14.236.192,70	4.868.317,71	19.837.894,03	38.812.282,62
Diğer Gelirler	112.165.061,40	142.372.524,40	200.869.588,98	394.056.474,86	723.269.383,09
Sermaye Gelirleri	5.559.397,09	13.664.337,19	22.615.982,03	52.694.868,42	149.647.300,33
Toplam	158.875.849,76	218.375.460,73	286.812.685,78	587.739.306,59	1.094.121.599,74

	2019	2020	2021	2022	2023
Personel Giderleri	42.308.581,39	35.112.466,14	43.223.456,97	56.798.081,64	127.060.197,93
Sosyal Güvenlik Kurumlarına	5.767.393,57	6.101.358,84	6.181.646,67	9.127.821,04	17.106.812,51
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	69.948.772,72	108.043.062,45	174.715.706,23	455.432.936,40	880.287.852,31
Faiz Giderleri	6.607.083,32	13.807.893,63	12.483.661,13	12.701.911,66	10.272.842,04
Cari Transferler	273.920,00	3.319.598,01	5.417.016,38	12.251.781,89	30.964.564,68
Sermaye Giderleri	54.643.458,34	49.557.247,96	50.384.757,23	34.751.879,07	56.135.787,88
Sermaye Transferleri	3.920.995,54	2.351.240,18	1.897.471,78	0,00	0,00
Toplam	183.470.204,88	218.528.041,21	294.303.716,39	581.064.411,70	1.121.828.057,35

12. Kalkınma planında belediye gelirlerinin ve öz gelirlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacağı yönünde tedbir ve eylemler belirlenmiştir. Bu çalışmaların yapılması gelirlerimizin artması ve projeler için gereken finansmanın elde edilmesini sağlayacaktır. Ekonomik yapıdaki dalgalanmalar vergi gelirleri ile merkezi vergi gelirlerinden aktarılacak payın azalmasına neden olma riski taşımaktadır.

PESTLE ANALİZİ

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Diğer kurum/kuruluşlarla yaşanan görev çakışmaları		İş/işlem ve projelerde ortaya çıkabilecek gecikmeler	Mevzuat değişikliklerinin belediyelerin de görüşlerinin alınarak hayata geçirilmesi belediye gelirlerinde devredilen yetki ile orantılı artış yapılması
	Tasarruf tedbirleri ve sıkı maliye politikası çerçevesinde başlanmamış projelerin askıya alınması		Projelerin hayata geçirilmesi için gerekli olan finansmanın temininde yaşanabilecek sıkıntılar	Yeni ve daha uzun vadeye yayılmış finansman planları oluşturulması
	Hizmet sunumunda bürokrasinin etkisi	Bürokrasinin azaltılması konusunda yapılan çalışmalar		Bürokrasinin azaltılması çalışmaları kapsamında iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması
	Kardeş Şehir İlişkileri	Uluslararası fonlardan fayda sağlanması Ticari ve kültürel ilişkilerin artırılması		Proje bazlı kardeş şehir ilişkilerinin geliştirilmesi
Ekonomik	Maliyet artışları		Önemli gider kalemlerinden biri olan enerji maliyetlerindeki artış (akaryakıt, elektrik vb.) nedeniyle hizmet aksamaları	Alternatif enerji kaynakları (güneş enerjisi) yatırımı yapılması ve etkili tasarruf tedbirlerinin uygulanması
	Ekonomik gelişmeler		- Finansman maliyetlerinin yükselmesinin projeleri olumsuz etkilemesi - Ekonomideki mevcut durumun neden olabileceği merkezi vergi gelirlerinden aktarılan pay ve diğer belediye vergilerinin azalması riski	- Öz gelirlerin arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi - Farklı hibe fonlarından yeterince yararlanmak ve proje geliştirebilecek güçlü bir proje biriminin kurulması - Belediye gelirlerine yönelik mevzuatın güncellenmesi
	Yaşanabilecek afetlerin neden olacağı etkiler	Farkındalığın artırılması		Her türlü afete karşı dirençli şehirlerin geliştirilmesi ve kentsel dönüşümün teşvik edilmesi
	Kentin tarım potansiyeli	İstihdam üzerindeki olumlu etki	Girdi fiyatlarındaki artış nedeniyle tarımsal faaliyetlerin azalmasının neden olabileceği istihdam ve üretim açığı	- Kırsal kalkınmaya yönelik destekleme çalışmalarının araştırılması - Kırsal Kalkınma Planı hazırlanması - Tarımsal faaliyetlere yönelik eğitimler yapılması

Sosyo-Kültürel	- Nüfus hareketlilikleri ve sığınmacıların ortaya çıkardığı yoğunluk - Göçün neden olduğu sosyo-kültürel uyumda yaşanan sorunlar - Yaşlı nüfusun artışı - Artan sosyal yardım talepleri		Belediye bütçesinde özellikle sosyal yardım bütçesi üzerinde baskı	- Tersine göçe yönelik merkezi yönetim ile projeler geliştirilmesi - Sığınmacıların entegrasyonuna yönelik ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesi - Genç nüfus oranının yükselmesine yönelik çalışmalar - Yaşlı nüfusa yönelik aktif yaşamı destekleyici proje ve faaliyetler
Teknolojik	- e-Belediye ve e-Devlet sistemi - Mobil teknoloji altyapısının gelişmesi	-Online sunulan hizmet artışı - Maliyet ve güvenlik avantajları - Belediye hizmet sunumunda mobilitenin artması	E-Belediye sistemin kurumsal taleplerin merkezi idare tarafından yoğunluk nedeniyle geç karşılanması	- Kurumun özel ihtiyaçlarına yönelik geliştirmelere Bakanlık tarafından izin verilmesi - e-Devlet, m-Belediye üzerinden sunulan hizmet sayısının artırılması
	Yapay zekâ ve görsel işleme teknolojisindeki gelişmeler	Hizmet sunumunda etkinlik ve verimlilik artışı		- Yapay zekâ destekli akıllı şehircilik uygulamalarının geliştirilmesi - Kişiyi özel gelişmiş hizmet üretimini zenginleştiren yapay zekâ ve otomasyon sistemleri
	Belediyeler için bütünleşik veri tabanı (TAKBİS, CBS, MAKS vb.) kullanım olanaklarının artması	Bütünleşik veri tabanlarının sosyal yardım, imar ve gelir süreçlerine olumlu etkisi		Bütünleşik veri tabanlarına entegrasyonun artırılması
Yasal	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Etkin kurumsal yapıyı sağlayabilecek stratejik plan, performans bütçe uygulamaları, iç kontrol ve risk yönetim sisteminin kurulması ve hizmet sunum standartlarının oluşturulması	Personel mevzuatında ki karmaşıklıktan dolayı 5018 sayılı Kanunun Görevler Ayrılığı ilkesinin uygulanmasındaki güçlükler	Personel mevzuatı düzenlemesi yapılarak statü farklılıklarının ortadan kaldırılması
	Yetki çatışmasına neden olan mevzuat hükümleri (Merkezi yönetim-belediye)		Hizmet sunumunda yaşanan aksaklık ve gecikmeler	Belediyeler özelinde yapılacak çalışmalar ile mevzuat değişikliklerinin yapılması
	Borç yapılandırma kanunları	Tahsil edilemeyen amme alacaklarının yapılandırılarak daha kolay tahsil edilebilmesi	Vergi ödeme alışkanlıklarının yapılandırma beklentisi nedeniyle olumsuz yönde değişmesi	Belediye alacaklarının zamanında tahsili yönünde çalışacak yeterli sayıda personel görevlendirmesinin yapılması ve e-haciz uygulamasına

				belediyelerin dahil edilmesi
	Belediyeler üzerindeki yerindelik denetimi		Yapılan harcamaların yerindelik açısından denetiminin hizmet sunumunu etkilemesi	Belediyeler üzerindeki yerindelik denetimi yerine hukuka uygunluk denetiminin ön plana çıkartılması
	İmar ve ihale mevzuatında sıklıkla yapılan değişiklikler		Gözden kaçırılan değişiklik sonrası hata yapılması	Mevzuat değişikliklerine yönelik personel için düzenli eğitimler yapılması
Çevre	- Yapı stokunun depreme karşı dayanıklılığı - Sel riskleri		Can ve mal güvenliği Hizmet sunumunda yaşanabilecek aksamalar	Mevzuat değişiklikleri ile kentsel dönüşüm ve yerinde dönüşümü kolaylaştırıcı değişiklikler yapılması Kentsel dönüşümüne yönelik finansman imkânlarının artırılması (düşük faiz oranlı krediler)
	Yenilebilir enerji kaynaklarına yönelik destekler	Alternatif enerji kaynaklarından yararlanma olanakları		Proje ve hibe kredi olanaklarının değerlendirilmesi
	- Sıfır atık projesi - Çevre bilincinin yeterli düzeyde olmaması	Atıkların kaynağında geri dönüştürülmesi ile katı atık toplama ve ayrıştırma maliyetlerinin düşmesi, enerji tasarrufunun sağlanabilmesi	Temizlik hizmetlerinde aksamalar ve bunun halk sağlığını etkilemesi	Geri dönüşüm konteyner sayılarının artırılması ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması



GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Belediye başkanının hizmet süresi itibarıyla belediyecilikteki deneyimi ve vizyonu	Norm kadroya göre personelin sayı olarak eksikliği
Kentsel yerleşim alanlarının planlı bir şekilde gelişmesi	Bilgi teknolojileri yazılım ve donanımlarında kısmi eksiklikler
Çalışan personelin eğitim düzeyinin yüksek olması	Performans bütçe sistemleri için izleme ve değerlendirme sistemlerinin yeterli olmaması
Üst yönetimin liderlik yönünün güçlü olması.	Sosyal tesis eksikliği
Belediyenin halka yönelik kültürel faaliyetlerinin etkin olması.	Belediye gelirlerinin yetersizliği
Belediyemizin yeni projeler ve faaliyet üretiminde etkin olması.	Yağmur suyu altyapısının yetersiz olması
Kent içi ulaşım probleminin çözülmüş olması.	Hizmet binalarının nicel olarak eksikliği
Şehir İmar Planının yapılmış olması.	İklim değişiminin tarım üzerinde yarattığı etki (yağışlar, tarlaları su basması)
Kent Bilgi Sisteminin kurulmuş olması.	Mevcut ekonomik durumun bütçe üzerindeki etkileri ve proje maliyetlendirmelerinde sapmalar
Doğal ve kültürel mirasın ortaya çıkardığı turizm potansiyeli	Belediye gelirlerinde artan kesintiler
Merkezi yönetimin belediye projelerine verdiği ekonomik ve siyasi destekler	Sanayinin yeterince gelişmemesi
Yapay zekâ alanındaki gelişmeler	İşsizlik oranı
Merkezi yönetim tarafından yenilebilir enerji kaynaklarına verilen destekler	Turizmin yeterince gelişmemiş olmaması
Üniversitenin sosyo-kültürel ve ticari yaşama katkıları	Küresel ısınma ve kuraklık tehdidi



FIRSATLAR	TEHDİTLER
Coğrafi Konum: Niğde, Anadolu'nun ortasında yer alması nedeniyle lojistik avantajlara sahip. Bu, sanayi ve ticaretin gelişmesi için önemli bir fırsattır.	Göç ve Nüfus Azalması: Büyük şehirlere göç, Niğde'nin nüfusunun azalmasına ve genç nüfusun kaybına yol açabilir.
Tarım ve Hayvancılık Potansiyeli: Verimli tarım arazileri ve hayvancılık için elverişli doğal koşulları, kırsal kalkınma ve tarım sanayisi için önemli bir fırsat yaratır.	Ekonomik Bağımlılık: Tarım ve hayvancılığa olan aşırı bağımlılık, iklim değişikliği ve ekonomik dalgalanmalara karşı savunmasızlık yaratabilir.
Turizm Potansiyeli: Kapadokya bölgesine yakınlığı ve tarihi yerleri (Gümüşler Manastırı, Niğde Kalesi vb.) turizmi canlandırmak için büyük bir potansiyel sunar.	Sanayileşme Eksikliği: Yeterli sanayileşme ve modernleşme olmaması, rekabet gücünü azaltabilir.
Üniversite: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, şehre genç nüfus kazandırmakta ve üniversite-sanayi işbirliği fırsatlarını artırmaktadır.	Çevresel Sorunlar: Hızlı ve kontrolsüz şehirleşme, çevre kirliliği ve doğal kaynakların aşırı kullanımı gibi çevresel tehditleri artırabilir.
Yenilenebilir Enerji Kaynakları: Rüzgar ve güneş enerjisi potansiyeli, sürdürülebilir enerji projeleri için önemli bir fırsat yaratmaktadır.	İklim Değişikliği: Tarım ve su kaynakları üzerindeki olumsuz etkileri, Niğde'nin ekonomik yapısını tehdit edebilir.
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelerin Desteklenmesi: Yerel KOBİ'lerin desteklenmesi, ekonomik büyümeyi hızlandırabilir.	Doğal Afet Riski: Niğde'nin deprem bölgesinde yer alması, yapı güvenliği ve afet yönetimi açısından riskler taşır.
Tarım Ürünlerinin Çeşitlendirilmesi: Organik tarım, alternatif ürün yetiştiriciliği gibi yenilikçi tarımsal faaliyetler, Niğde'nin tarım sektöründe daha rekabetçi olmasını sağlayabilir.	Sosyal Uyum Sorunları: Göçmen nüfusun entegrasyonundaki zorluklar, toplumsal uyum üzerinde olumsuz etkiler yaratabilir.

GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Yüce Gönüllü Niğdeli Hemşerilerimizin Yerel ve Ortak İhtiyaçlarını; Gönül Belediyeciliği, Eşitlik, Adalet, Katılımcılık ve Şeffaflık İlkelerini Gözeterek Sürdürülebilir Bir Şekilde Karşılama

Vizyon

Gerçek Belediyecilik Projeleri ve Çalışmaları ile Türkiye Yüzyılında Daha Yaşanılabilir, Daha Estetik, Daha Eşitlikçi, Daha Genç, Daha Gastronomi, Kültür ve Sanat Dostu, Daha Müreffeh Bir Niğde

Temel Değerler

- Adalet
- Dürüstlük
- Yönetişim
- Planlı ve Etkin Yönetim
- Kaliteli Hizmet
- Sürdürülebilirlik
- İş Birliği ve Koordinasyon
- Kentlilik Bilinci
- Bilgiye ve Teknolojiye Dayalı Yönetim



STRATEJİ GELİŞTİRME

Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

	H.1.1.	H.1.2.	H.1.3.	H.2.1	H.2.2.	H.3.1.	H.3.2.	H.3.3.	H.4.1.	H.4.2.	H.4.3.	H.5.1.	H.5.2.	H.5.3.	H.5.4.
A.İ.	İ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
B.Y.H.	-	-	-	-	-	-	İ	İ	-	-	-	İ	İ	İ	İ
B.İ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	S
D.H.	İ	S	-	İ	S	İ	-	S	İ	-	İ	İ	İ	İ	İ
F.İ.	S	İ	-	-	-	-	-	-	İ	İ	-	İ	İ	İ	İ
H.İ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
İ.D.S.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ
İ.Ş.	-	İ	-	İ	İ	-	-	-	-	İ	-	İ	İ	İ	İ
İ.İ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
İ.K.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	S	İ	İ	İ
İ.H	-	-	İ	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
K.A.H.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
K.T.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
K.S.İ.	-	-	-	İ	İ	S	S	S	-	-	-	İ	İ	İ	İ
M.H.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	S	İ	İ
M.İ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
Ö.K.	-	-	-	İ	-	-	İ	İ	-	-	-	İ	İ	S	İ
P.B.	İ	İ	-	S	-	İ	-	İ	-	S	-	İ	İ	İ	İ
S.Y.İ.	-	-	-	-	-	-	-	İ	-	-	-	İ	İ	İ	İ
S.K.	İ	-	İ	İ	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
T.K.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
T.İ.	İ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	S	İ	İ	İ	İ
V.İ.	-	-	S	-	-	-	-	-	S	-	İ	İ	İ	İ	İ
Y.İ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İ	İ	İ	İ
Z.M.	-	-	İ	İ	-	-	-	-	İ	-	İ	İ	İ	İ	İ

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılacak Birim

Kısaltmalar:

A.İ.	Afet İşleri Müdürlüğü
B.Y.H.	Basın Yayın ve Hakla İlişkiler Müdürlüğü
B.İ.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
D.H.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
F.İ.	Fen İşleri Müdürlüğü
H.İ.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
İ.D.S.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
İ.Ş.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İ.İ.	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
İ.K.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İ.H	İtfaiye Müdürlüğü
K.A.H.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
K.T.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

K.S.İ.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
M.H.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
M.İ	Mezarlık İşleri Müdürlüğü
Ö.K.	Özel Kalem Müdürlüğü
P.B.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
S.Y.İ.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
S.K.	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
T.K.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
T.İ.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
V.İ.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Y.İ.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Z.M.	Zabıta Müdürlüğü

Hedef Kartları

A1 Sağlıklı ve modern altyapı-üstyapıya sahip, hizmet ve eser belediyeçiliğini merkeze alan DAHA ESTETİK ve DAHA DİRENÇLİ BİR NİĞDE

H1.1 Afet risklerinin ve güvenli ulaşımın dikkate alındığı, tarihi ve kültürel değerleri öne alan özgün planlar ve projeler hazırlamak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G1.1.1 Trafik Düzenlemesi Tek Yön Projesi tamamlanma oranı	20%	-	50%	100 %				6 Ay	1 Yıl
P.G1.1.2 Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi tamamlanma oranı	40%	-	35%	70%	100 %			6 Ay	1 Yıl
PG1.1.3 Kale ve Çevresi Yenileme ve Koruma Projesi tamamlanma oranı	30%	-	25%	50%	75%	100 %		6 Ay	1 Yıl
PG1.1.4 Trafik düzenlemesi ve tek yön projesinden vatandaş memnuniyet oranı	10%	-	60%	65%	70%	75%	80%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Temizlik İşleri Müdürlüğü - Afet İşleri								
Riskler	- Bütçe yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	• Trafik Düzenlemesi Tek Yön Projesi • 40 metrelik bağlantı yolu projesi • Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi • Kale ve Çevresi Yenileme ve Koruma Projesi • Yeni yol ve kaldırımlar inşa etmek mevcut yol ve kaldırımların bakımlarını, onarımlarını gerçekleştirmek • Şehrimiz yollarındaki sinyalizasyon, trafik levhası ve yol çizgi boyama işlerinin yapılması • İhtiyaç duyulan proje ve çalışmalarda kamulaştırmalar yapmak • Toplu taşıma hizmeti sunmak ve denetlemek								
Maliyet Tahmini	990.000.000,00								
Tespitler	- Sanayi Sitesi Bölgesi'nde, kentsel dönüşüm ve gelişim projesi çerçevesinde kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilmiştir. - Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile "Kale ve Çevresi Koruma ve Yenileme Alanı" olarak ilan edilmiştir. Yaklaşık 125.000 m2'lik alanı kapsayan kentsel yenileme bölgesi için 228 yapıda toplam 339 bağımsız bölüm yıkımı gerçekleştirilmiştir. İhalesi ve yer teslimi yapılan projenin 1.etabına Mayıs ayı içerisinde başlanacaktır. - Tek yönlü trafik düzenlemesi ile trafik sıkışıklığının azalması ve kavşaklarda yaşanan karmaşanın önüne geçilmesi amaçlanmaktadır. - Atatürk Bulvarı Sabancı Kavşağından başlayarak Güney yönünde kanal boyuna ulaşan, 40 metre genişlikte ve 2 km uzunluğunda tasarlanan alternatif yol projesi, şehir içi trafiğini önemli ölçüde rahatlatmayı amaçlamaktadır. Yeni yol, özellikle yoğun saatlerde mevcut arterler üzerindeki baskıyı azaltacak ve sürücülere daha hızlı bir geçiş imkânı sunacaktır.								
İhtiyaçlar	-Araç ihtiyacı, personel ihtiyacı, malzeme ve hammadde ihtiyacı								

A1 Sağlıklı ve modern altyapı-üstyapıya sahip, hizmet ve eser belediyeciliğini merkeze alan DAHA ESTETİK ve DAHA DİRENÇLİ BİR NİĞDE

H1.2 Estetik ve modern bir Niğde için alt yapı-üst yapı projeleri ile faaliyetleri hayata geçirmek

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G1.2.1 Demiryolu Alt Geçit Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.2 Kampüs Yolu Üst Geçit Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.3 Bor Yolu Üst Geçit Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.4 Sıralı Cami Katlı Otopark Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.5 Paşakapı Katlı Otopark Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.6 Dışarı Cami Otopark ve Peyzaj Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.7 İmam Hatip Katlı Otopark Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.8 Merkez Yaşam Park ve Otopark Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.9 Hastane Katlı Otopark Projesinin tamamlanma oranı	5%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.10 Bor Yolu Paralel Bulvar Projesinin tamamlanma oranı	25%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G1.2.11A İlhanlı ve Nar Mahallesi Alt Yapı Projesinin tamamlanma oranı	25%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Fen İşleri Müdürlüğü - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	- Kamulaştırma kararlarına karşı açılacak davaların projeleri geciktirmesi								
Faaliyet ve Projeler	• Demiryolu Alt Geçit Projesi • Kampüs Yolu Üst Geçit Projesi • Bor Yolu Üst Geçit Projesi • Sıralı Cami Katlı Otopark • Paşakapı Katlı Otopark • Dışarı Cami Otopark ve Peyzaj • İmam Hatip Katlı Otopark • Merkez Yaşam Park ve Otopark • Hastane Katlı Otopark Projesi • Bor Yolu Paralel Bulvar Projesi • İlhanlı ve Nar Mahallesi Alt Yapı Projesi								
Maliyet Tahmini	1.500.000.000,00								
Tespitler	-Üst geçit ve alt geçit projeleri, yayalar için güvenlik ve şehir içi trafik akışını hızlandırmak için tasarlanmıştır. Alt geçit projesi ile mevcutta tek yön olan geçit, yeni proje ile çift yönlü olacak ve araç trafiği için daha güvenli kesintisiz bir geçiş sağlayacaktır. Açık ve kapalı otopark projelerimizle, şehrimizdeki artan araç sayısına çözüm sunarak, yaşam kalitesini artırmayı hedefliyoruz. Şehrimizin otopark ihtiyacını karşılamak ve toplumun günlük yaşamını kolaylaştırmak amacıyla yeni otopark alanları için kamulaştırma süreci başlamıştır.								
İhtiyaçlar	Kamulaştırma, bütçe								

A1 Sağlıklı ve modern altyapı-üstyapıya sahip, hizmet ve eser belediyeciliğini merkeze alan DAHA ESTETİK ve DAHA DİRENÇLİ BİR NİĞDE

H1.3 Toplum sağlığını ve halk esenliğini gözetken hemşerilerimizin güvenliğini sağlayıcı denetim ve kontrol faaliyetlerini gerçekleştirmek

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G1.3.1 Mezbaha Tesisi Projesinin tamamlanma oranı	50%	-	25%	50%	100%			6 Ay	1 Yıl
P.G1.3.2 Denetim faaliyetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	20%	-	65	70	75	77	80	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Zabıta Müdürlüğü - İtfaiye Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Mezbaha Tesisi Projesi • Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyallerin hazırlanması • Yangın olaylarına müdahale edilmesi • Arama kurtarma faaliyetlerinin yürütülmesi • Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması • Pazaryeri, sıhhi ve gayri sıhhi müessese ruhsatlandırma ve denetim çalışmalarının yürütülmesi,								
Maliyet Tahmini	200.000.000,00								
Tespitler	Mezbaha tesisi projemiz, modern teknolojiler ve en yüksek hijyen standartlarıyla donatılacaktır. Amacımız, etik ve sürdürülebilir bir yaklaşımla kaliteli ürünler elde etmektir. Çevreye duyarlı uygulamalarla üretim sürecimizi yönetirken toplum sağlığına da katkıda bulunmayı hedefliyoruz.								
İhtiyaçlar	Bütçe								

A2 Türkiye Yüzyılında DAHA EŞİTLİKÇİ, DAHA MÜREFFEH BİR NIĞDE

H2.1 Turizmi, tarımı, sanayiye ve hizmetler sektörünü destekleyerek şehrin ekonomik kalkınmasına katkı sunmak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G2.1.1 Hayvancılık Tesis Alanı Projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.1.2 2. Organize Sanayi Bölgesi Projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.1.3 Yöresel Halk Pazarı Projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG2.1.4 Gebere Barajı Karavan ve Çadır Kamp Alanı Projesi	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG2.1.5 Yeni Sanayi Yeni İşyeri Projesi	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG2.1.6 Tarım Köyü ve Bostan Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG2.1.7 Fuar Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Zabıta Müdürlüğü - Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü - Özel Kalem Müdürlüğü - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Hayvancılık Tesis Alanı Projesi • 2. Organize Sanayi Bölgesi Projesi • Yöresel Halk Pazarı Projesi • Gebere Barajı Karavan ve Çadır Kamp Alanı • Yeni Sanayi Yeni İşyeri Projesi • Tarım Köyü ve Bostan Projesi • Fuar Merkezi Projesi • Niğde kültürel mirasının tanıtılmasına yönelik materyallerin hazırlanması								
Maliyet Tahmini	1.500.000.000,00								
Tespitler	Hıdırlık mevkiinde gerçekleştirilecek hayvancılık tesisi alanı ile hem hayvanlar için daha sağlıklı ve doğal bir yaşam alanı sunacak hem de şehir içi çevre kirliliğini azaltacaktır. Kadın istihdamını ön planda tuttuğumuz Yöresel Halk Pazarı projesinde kadın hemşerilerimizin ürettiği ürünleri otantik bir mekânda satabilecekleri ticari bir alan oluşturulacaktır.								
İhtiyaçlar	Mali Kaynak Kamulaştırma								



A2 Türkiye Yüzylında DAHA EŞİTLİKÇİ, DAHA MÜREFFEH BİR NİĞDE

H2.2 Kapsayıcı ve gerçek sosyal belediyeçilik ilkesiyle dezavantajlı gruplar için sosyal ve fiziki projeler üretmek kadın, yaşlı ve engelli hemşerilerimizin yaşamlarını kolaylaştırmak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G2.2.1 kinci Bahar Kahvesi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.2.2 Hıdırlık Mezarlığı Taziye Evi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.2.3 Engelsiz Yaşam Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	20%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.2.4 Huzur Evi Projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.2.5 Nar Sosyal Konut Projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.2.6 Hasta Yakınları Misafirhane Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.2.7 Kreş ve Gündüz Bakım Evi Projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G2.2.7 Kreş ve Gündüz Bakım Evinden yararlanan çocuk sayısı	5%	-	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• İkinci Bahar Kahvesi • Hıdırlık Mezarlığı Taziye Evi • Engelsiz Yaşam Merkezi • Huzur Evi Projesi • Nar Sosyal Konut Projesi • Hasta Yakınları Misafirhane Projesi • Defin işlemlerinin yürütülmesi • Kreş ve Gündüz Bakım Evi Projesi								
Maliyet Tahmini	1.000.000.000,00								
Tespitler	- Sosyal tesis eksikleri tamamlanmış olacaktır. - Huzurevi projesi ile Sosyal ve ekonomik yoksunluk içinde bulunan, bakıma muhtaç, günlük yaşam aktivitelerini bağımsız yerine getirebilen, akıl sağlığı yerinde olan yaşlıların huzur ortamı içinde bakılması, korunması, sağlık yönü ile kontrol altında tutulması, sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarının giderilmesini amaçlayan bir sosyal hizmet kuruluşu olarak görev yapacaktır. - Kreş ve gündüz bakım evi projesi, çocuklarımızın sağlıklı ve güvenli bir ortamda gelişimlerini desteklemeyi amaçlamaktadır. Bu proje, çalışan ebeveynlerin çocukları için güvenilir bir bakım imkânı sunacaktır.-								
İhtiyaçlar									

A3 Kültür, Sanat ve Spor Projeleri ile DAHA GENÇ, DAHA KÜLTÜR ve SANAT DOSTU BİR NİĞDE

H3.1 Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetleri yaygınlaştırarak kültürel kalkınmayı sağlamak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G3.1.1 Güzel Sanatlar Akademisi projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.1.2 Binicilik ve Okçuluk Tesisi projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.1.3 Ak Medrese Sesli Kütüphane projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.1.4 Anne-Çocuk Kütüphanesi projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.1.5 Gebere Barajı Go-Kart ve Dağ Kızağı projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.1.6 Akkaya Sahil Yolu projesinin tamamlanma oranı	15%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.1.7 Düzenlenen etkinlik sayısı	15%	20	25	25	25	25	25	6 Ay	1 Yıl
P.G3.1.8 Kültür ve sanat faaliyetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	10%	-	70	72	75	77	80	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	Organizasyonlara yeterli ilginin gösterilmemesi Bütçe riski								
Faaliyet ve Projeler	- Güzel Sanatlar Akademisi projesi - Binicilik ve Okçuluk Tesisi projesi - Ak Medrese Sesli Kütüphane projesi - Anne-Çocuk Kütüphanesi projesi - Gebere Barajı Go-Kart ve Dağ Kızağı projesi - Akkaya Sahil Yolu projesi - Konser, konferans vb. genel katılıma açık organizasyonlar düzenlemek - Özel gün ve haftalarda etkinlikler düzenlemek - Şehiriçi ve şehir dışı gezi organizasyonları düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	1.000.000.000,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar	Kamulaştırma ihtiyacı Ödenek ihtiyacı								

A3 Kültür, Sanat ve Spor Projeleri ile DAHA GENÇ, DAHA KÜLTÜR ve SANAT DOSTU BİR NİĞDE

H3.2 Niğde'nin bölgede gastronomi merkezi haline gelmesini sağlayacak projeleri hayata geçirmek

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G3.2.1 Kadioğlu Konağı Mutfak Sanatları Müzesi projesinin tamamlanma oranı	50%	-	50%	100%				6 Ay	1 Yıl
P.G3.2.2 Müzeyi ziyaret edenlerin memnuniyet oranı	25%	-	80	82	83	84	85	6 Ay	1 Yıl
P.G3.2.3 Basılan materyal sayısı	25%	-	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Özel Kalem Müdürlüğü - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Kadioğlu Konağı Mutfak Sanatları Müzesi projesi • Niğde mutfağını tanıtıcı çalışmalar yürütmek, materyaller hazırlamak								
Maliyet Tahmini	133.000.000,00								
Tespitler	Kadioğlu Konağı Mutfak Sanatlar Müzesi, Niğde mutfağını oluşturan bütün unsurların sergilendiği yaşayan bir müze olacaktır. Yaşayan müzede mutfak sevenlerin özel tarifler oluşturacağı ve yerel yemekleri hazırlayabileceği özel mutfak atölyeleri yer alacaktır. Mutfak severlerin keyifle tadım yapabilecekleri bir kafeterya bulunacaktır.								
İhtiyaçlar	Mali kaynak Personel								



A3 Kültür, Sanat ve Spor Projeleri ile DAHA GENÇ, DAHA KÜLTÜR ve SANAT DOSTU BİR NİĞDE

H3.3 Çocuklarımızı ve gençlerimizi geleceğe hazırlayacak bilim, sanat, spor ve kültürel etkinlikler, projeler ve faaliyetler ile kente olan aidiyet duygularını yükseltmek

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G3.3.1 Bilim Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.2 Gençlik Köyü Buz Pateni Pisti Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.3 Nar Mahallesi Yaşam Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.4 Özbelde Yaşam Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.5 İlhanlı Yaşam Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.6 Efendibey Yaşam Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.7 E-Spor Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.8 Bilge Evi Etüt Merkezi Projesinin tamamlanma oranı	10%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.9 Düzenlenen kurs sayısı	10%	-	20	20	20	20	20	6 Ay	1 Yıl
P.G3.3.10 Yardım yapılan öğrenci sayısı	10%	2000	2000	2000	2000	2000	2000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü - Özel Kalem Müdürlüğü - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	Ödenek yetersizliği Etkinlik ve faaliyetlere kontenjandan fazla veya eksik başvuru olması ve taleplerin karşılanamama riski								
Faaliyet ve Projeler	• Bilim Merkezi Projesi • Gençlik Köyü Buz Pateni Pisti Projesi • Gençlik Köyü Tenis Kortu ve Kaykay Pisti Projesi • Nar Mahallesi Yaşam Merkezi Projesi • Özbelde Yaşam Merkezi Projesi • İlhanlı Yaşam Merkezi Projesi • Efendibey Yaşam Merkezi Projesi • E-Spor Merkezi Projesi • Bilge Evi Etüt Merkezi Projesi • Öğrencilere yönelik kırtasiye ve okul forması yardımı yapılması • Öğrencilere bilgisayar, tablet ve bisiklet yardımı yapılması • Yaz spor okullarında eğitimler ve spor turnuvaları düzenlenmesi • Spor kulüplerinin desteklenmesi (aynı ve nakdi) • Çocuklar ve gençlerimize yönelik resim, seramik, halk oyunu satranç gibi hobi kursları düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	1.000.000.000,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar	Ödenek, malzeme ve ekipman								

A4 Sürdürülebilir çevreyi önceleyen, iklim ve sıfır atık uyumlu, geniş yeşil alanlara sahip DAHA YAŞANILABİLİR BİR NIĞDE

H4.1 Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlayarak ve hayvan refahını yükselterek can dostu bir kent oluşturmak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G4.1.1 Sahipsiz Hayvan Köyü projesinin tamamlanma oranı	50%	-	25%	25%	25%	25%	-	6 Ay	1 Yıl
P.G4.1.2 Kısırlaştırılan Sokak hayvanı sayısı	20%	-	2500	2500	2500	2500	2500	6 Ay	1 Yıl
P.G4.1.3 Muayene edilen hayvan sayısı	15%	-	3000	3000	3000	3000	3000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü - Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	Hayvanları koruma kanununda yapılan değişiklik sonrası bakımevi kurma zorunluluğu olmayan belediyeler (nüfusu 25 binin altındakiler) sahipsiz hayvanları en yakın bakımevine götürecektir. Niğde ilçeleri düşünüldüğünde bu durum belediyemiz açısından idari ve mali risk oluşturmaktadır.								
Faaliyet ve Projeler	- Sahipsiz Hayvan Yaşam Köyü projesi - Sahipsiz hayvanların toplanması - Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması ve tedavi edilmesi - Sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu - Hayvan sevgisi, hayvanları koruma ve sahiplendirme, veteriner hizmetleri gibi konularda vatandaşlarımızı bilgilendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmesi - Down Sendromlu ve özel gereksinimi olan çocuklar için geçici bakım evinde duygusal eğitilmiş köpekler ile rehabilitasyon çalışmalarının yapılması								
Maliyet Tahmini	415.000.000,00								
Tespitler	Kaynak ayırmayan (kesinleşen bütçe gelirin %5'i) belediye başkanı ve meclis üyeleri ile ayrılan kaynağı hayvan bakımevi kurmak, sahipsiz hayvanları toplamak, rehabilite etmek veya sahiplendirilinceye kadar bakmak için sarf etmeyen ya da bu kaynağı başka amaçlar için sarf eden belediye başkanı ve belediye yetkililerine altı aydan iki yıla kadar hapis cezası verilir.								
İhtiyaçlar	Sahipsiz Hayvan Yaşam Köyü projesinin tamamlanması ile ortaya çıkacak bütçe, personel, ekipman ve malzeme ihtiyacı								

A4 Sürdürülebilir çevreyi önceleyen, iklim ve sıfır atık uyumlu, geniş yeşil alanlara sahip DAHA YAŞANILABİLİR BİR NIĞDE

H4.2 Niğde'de kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırarak Türkiye Yüzyılı'nın yeşil Niğde'sini oluşturmak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G4.2.1 Nar Mahallesi Mesire Alanı Projesinin tamamlanma oranı	25%	-	25%	25%	25%	25%		6 Ay	1 Yıl
P.G4.2.2 Yeni yapılan park sayısı	25%	-	2	2	2	3	3	6 Ay	1 Yıl
P.G4.2.3 Kişi başına aktif yeşil alan büyüklüğü	50%	7	8	9	10	10	11	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Fen İşleri Müdürlüğü - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	Bütçe ve finansman riski Parklara zarar verilme riski Yeşil alanlarda yangın riski								
Faaliyet ve Projeler	- Nar Mahallesi Mesire Alanı projesi - Yeni parklar yapılması - Mevcut parkların bakımlarını gerçekleştirerek bu alanların niteliklerini arttırmak - Cadde ve sokaklarda mevsimlik ağaç, çiçek, çalı dikimi ve mevcutların bakımlarının yapılması								
Maliyet Tahmini	640.000.000,00								
Tespitler	Mesire alanı prosesi orman İşletme Müdürlüğü ile işbirliği ile hayata geçirilecektir.								
İhtiyaçlar	Ödenek ihtiyacı Personel, iş makinesi, ekipman ihtiyacı Malzeme ihtiyacı								

A4 Sürdürülebilir çevreyi önceleyen, iklim ve sıfır atık uyumlu, geniş yeşil alanlara sahip DAHA YAŞANILABİLİR BİR NIĞDE

H4.3 Havası, toprağı, suyu temiz bir kent için sıfır atık projesinin yaygınlaştırılmasını sağlayıcı ve çevreyi koruyucu çalışmalar yapmak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G4.3.1 Güneş Enerjisi Santrali Projesinin tamamlanma oranı	25%	-		50%	100%			6 Ay	
P.G4.3.2 Toplanan katı atık miktarı (ton)	25%	-	72.600	72.600	72.600	72.600	72.600	6 Ay	
P.G4.3.3 Geri dönüşüm ünite sayısı	25%	-						6 Ay	
P.G4.3.4 Geri dönüşüm faaliyetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	10%	-	70%	75%	76%	77%	78%	6 Ay	
P.G4.3.5 İlaçlama yapılan alan (hektar)	15%	300	310	310	320	320	320	6 Ay	
Sorumlu Birim	- Temizlik İşleri Müdürlüğü - İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Zabıta Müdürlüğü - Veteriner İşleri Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	- Güneş Enerjisi Santrali Projesi - Sıfır atık yönetim sistemi çalışmalarını yürütmek - Sıfır atık farkındalık uygulamalar ve çevre bilincini artırıcı çalışmalar yapmak - Katı atıkları toplamak ve ayrıştırmak - Sokak, cadde, ana arter temizliklerini yapmak - Vektörel mücadele çalışmaları yapılması - Halk sağlığını tehdit eden haşeratla ortak alanlarda mücadele edilmesi								
Maliyet Tahmini	1.000.000.000,00								
Tespitler	Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitimler düzenlenmesi, dokümanlar (broşür, kitapçık vb.) hazırlanması Yapay zeka teknolojilerinden yararlanılması								
İhtiyaçlar	Malzeme, ekipman, personel ve araç ihtiyacı / geri dönüşüm ünite ihtiyacı Süpürme aracı ve çöp toplama aracı ihtiyacı								

A5 Kurumsal Yapıyı Güçlendirerek Vatandaş Odaklı, Katılımcı, Birlikte Belediyecilik Yönetimini Sağlamak

H5.1 Nitelik ve nicelik artırıcı çalışmalar ile kurumsal yapıyı güçlendirerek hizmet sunumunda kalite ve verimliliği arttırmak

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G5.1.1 Düzenlenen eğitimlere katılımcı sayısı	35%	800	850	850	900	900	950	6 Ay	1 Yıl
P.G5.1.2 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	35%	-	20	20	20	20	20	6 Ay	1 Yıl
P.G5.1.3 Hizmet içi eğitimlerden memnuniyet oranı	15%	-	90	90	90	90	90	6 Ay	1 Yıl
P.G5.1.4 Ödüllendirilen personel sayısı	15%	-	10	12	15	20	25	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm Birimler								
Riskler	Personel giderlerindeki oranların aşılması (%30) Kurumsal aidiyet ve sorumluluğunun yeterli/beklenen düzeyde olmaması Personelin nitelik ve nicelik olarak yetersizliği Bina ve tesislerin nicelik olarak yetersiz kalması								
Faaliyet ve Projeler	- Eğitim ihtiyaç analizleri yapmak, mesleki ve kişisel gelişim eğitimleri düzenlemek - Personelin kuruma olan aidiyetini güçlendirmek için motivasyon etkinlikleri düzenlemek - Ödül ve performans sistemini geliştirmek ve uygulamaya geçirmek - Hizmet sürekliliğinin sağlanması için belediye envanterindeki iş makinesi ve araçların periyodik bakımlarını gerçekleştirmek, ihtiyaç duyulan onarımları yapmak - Hizmet binalarının ihtiyaç duyulan bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek - Ekonomik satın alımlar için kurumun ihale süreçlerini yürütmek - Kurumun destek personel ve özel güvenlik personeli ihtiyacını gidermek								
Maliyet Tahmini	41.000.000,00								
Tespitler	Hizmet içi eğitimlerin sayısal olarak yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	Eğitim hizmeti, eğitim verebilecek kurum personeli yetiştirilmesi								

A5 Kurumsal Yapıyı Güçlendirerek Vatandaş Odaklı, Katılımcı, Birlikte Belediyecilik Yönetimini Sağlamak

H5.2 Kurumsal mali yönetimi geliştirerek finansal yapıyı güçlendiren, mali kaynakları şeffaf, etkin, verimli ve yerinde kullanan çalışmalar gerçekleştirmek

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G5.2.1 Öz gelirlerin gelir bütçesi içindeki payı (%)	40%	9%	15%	20%	22%	23%	25%	6 Ay	1 Yıl
P.G5.2.2 Vergi gelirleri tahsilat/tahakkuk oranı	30%	70%	72%	72%	74%	75%	75%	6 Ay	1 Yıl
P.G5.2.3 Başvurusu yapılan proje sayısı	20%	-	1	1	2	2	3	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.2.4 Su kayıp kaçak oranı	10%	42%	40%	38%	36%	34%	30%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm Birimler								
Riskler	- Mali yönetim sistemi ve mevzuat bilgisine sahip nitelikli personel yetersizliği - Belediye gelirleri mevzuatında eksiklikler - Hizmet sunulan nüfusa göre mali kaynakların yetersiz kalması								
Faaliyet ve Projeler	• Öz gelirlerin bütçedeki payının ve tahsilat/tahakkuk oranının artırılması için çalışmalar yapmak • İç kontrol, süreç yönetim ve risk yönetim sistemlerinin kurum genelinde yaygınlaşmasına ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak • Ulusal ve uluslararası hibe ve proje bazlı kredi desteklerinden yararlanmak için çalışmalar yapmak • Mali yönetimde şeffaflığı sağlamak için kamuoyuna duyurulması gereken bilgi ve belgeleri zamanında yayımlamak ve ilgili yerlere göndermek • Su kayıp ve kaçak denetimlerinin yapılması								
Maliyet Tahmini	107.000.000,00								
Tespitler	Kurumsal risklerin tanımlanmamış olması Stratejik yönetim modelinde izleme ve değerlendirme sisteminde ortaya çıkan eksiklikler								
İhtiyaçlar	Merkezi yönetim tarafından belediye gelirlerini arttıracak çalışmalar yapılması İç kontrol çalışmalarının başlatılması ve iş akış süreçleri ile iş tanımlarının belirlenmesi İzleme ve değerlendirme sistemini sağlayacak bilgilendirme toplantılarının yapılması Kurumun proje hazırlama kapasitesinin geliştirilmesi								

A5 Kurumsal Yapıyı Güçlendirerek Vatandaş Odaklı, Katılımcı, Birlikte Belediyecilik Yönetimini Sağlamak

H5.3 Katılımcı uygulamalar geliştirerek Niğde Halkı ile birlikte yönetimi sağlamak

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G5.3.1 İhtiyacı karşılanan muhtarlık bina sayısı	25%	14	14	14	14	14	14	6 Ay	1 Yıl
P.G5.3.2 Muhtarlarla düzenlenen toplantı sayısı	25%	-	2	2	2	2	2	6 Ay	1 Yıl
P.G5.3.3 Düzenlenen vatandaş memnuniyet anket sayısı	20%	1	5	5	6	6	6	6 Ay	1 Yıl
P.G5.3.4 Hizmetlerin tanıtımına yönelik çıkarılan basılı materyal sayısı	15%	-	5	5	5	5	5	6 Ay	1 Yıl
P.G5.3.5 Düzenlenen paydaş organizasyon sayısı	15%	-	2	2	2	2	2	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm Birimler								
Riskler	Paydaşlarla istenilen düzeyde işbirliği sağlanamama ihtimali Talep, öneri ve beklentilerin karar süreçlerine dahil edilememesi								
Faaliyet ve Projeler	• Muhtarlarla organizasyonlar ve toplantılar yapmak • Muhtarlık binalarının ihtiyaçlarını karşılamak • Belediye paydaşları ile yapılacak organizasyonlar düzenlemek • Belediye faaliyetlerinin ve organizasyonlarının duyurulması ve haberleştirilmesi için çalışmalar yürütmek • Başkanlık makamının temsil ve ağırlamalarını yönetmek • Paydaş beklenti anketleri düzenlemek • Uygulamalar geliştirerek belediye çalışmalarında paydaşların görüş ve önerilerini almak • Belediye hizmetlerinin tanıtımını yapmak								
Maliyet Tahmini	50.000.000,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar	Danışmanlık desteği (proje ve yazılım)								

A5 Kurumsal Yapıyı Güçlendirerek Vatandaş Odaklı, Katılımcı, Birlikte Belediyecilik Yönetimini Sağlamak

H5.4 Hizmet sunumunda kalite ve hızı arttırmak için bilişim ve teknoloji alanındaki gelişmelere uygun akıllı şehircilik projeleri geliştirmek

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G5.4.1 Akıllı Şehir Niğde projesinin tamamlanma oranı	50%	-	50%	100%				6 Ay	1 Yıl
P.G5.4.2 e-Devlet üzerinden sunulan hizmet sayısı	40%	7	8	9	10	11	12	6 Ay	1 Yıl
P.G5.4.3 Akıllı Belediyecilik hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	10%	-	80%	85%	85%	90%	90%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	- Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm Birimler								
Riskler	Gelişen ve değişen teknolojiye uyum kabiliyetinin ve bütçe imkânlarının yetersiz kalması Bilgi güvenliği ve bilişim teknolojileri riskleri Nitelikli uzman ve altyapı eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	- Akıllı Şehir Niğde Projesi - İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan e-Belediye sistemine entegrasyonu sağlamak ve projeyi belediye geneline yaymak - e-Belediye ve e-Devlet üzerinden sunulan hizmetleri geliştirmek ve sayısını arttırmak - Yazılım, donanım altyapısını iyileştirmek, bilişim yazılımlarını ve donanımları güncel tutmak ve birimlere destek vermek - Mobil Uygulamalar geliştirmek ve kullanıma sunmak								
Maliyet Tahmini	100.000.000,00								
Tespitler	- e-Belediye sisteminin uygulamaya alınması ile birlikte mevcuttaki sunucu için ortaya çıkabilecek bakım ihtiyaçları ortadan kalkacaktır. Ayrıca mevcutta kullanılan yazılım için yıllık olarak yapılan bakım masrafları da e-belediye sistemine geçiş ile ortadan kalkmış olacaktır. - Akıllı şehir projesi, teknolojiyi kullanarak yaşam kalitesini artırmayı hedeflerken, altyapı, ulaşım ve kamu hizmetlerini akıllı çözümlerle iyileştirmeyi, sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına dayalı olarak enerji kullanımını optimize etmeyi amaçlıyor ve şehir sakinlerinin günlük yaşamını kolaylaştırmak için e-belediye gibi elektronik hizmet sistemleri aracılığıyla vatandaşların çeşitli belediye hizmetlerine dijital platformlar üzerinden erişebilmelerini sağlayacaktır.								
İhtiyaçlar	Eğitim, Bütçe								

Maliyetlendirme

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	500.000.000,00	610.000.000,00	675.000.000,00	420.000.000,00	485.000.000,00	2.690.000.000,00
Hedef 1.1.	200.000.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	40.000.000,00	200.000.000,00	990.000.000,00
Hedef 1.2.	250.000.000,00	300.000.000,00	350.000.000,00	350.000.000,00	250.000.000,00	1.500.000.000,00
Hedef 1.3.	50.000.000,00	60.000.000,00	25.000.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00	200.000.000,00
Amaç 2	400.000.000,00	480.000.000,00	550.000.000,00	590.000.000,00	480.000.000,00	2.500.000.000,00
Hedef 2.1.	250.000.000,00	300.000.000,00	350.000.000,00	350.000.000,00	250.000.000,00	1.500.000.000,00
Hedef 2.2.	150.000.000,00	180.000.000,00	200.000.000,00	240.000.000,00	230.000.000,00	1.000.000.000,00
Amaç 3	340.000.000,00	400.000.000,00	415.000.000,00	498.000.000,00	480.000.000,00	2.133.000.000,00
Hedef 3.1.	150.000.000,00	180.000.000,00	200.000.000,00	240.000.000,00	230.000.000,00	1.000.000.000,00
Hedef 3.2.	40.000.000,00	40.000.000,00	15.000.000,00	18.000.000,00	20.000.000,00	133.000.000,00
Hedef 3.3.	150.000.000,00	180.000.000,00	200.000.000,00	240.000.000,00	230.000.000,00	1.000.000.000,00
Amaç 4	350.000.000,00	420.000.000,00	410.000.000,00	485.000.000,00	390.000.000,00	2.055.000.000,00
Hedef 4.1.	100.000.000,00	120.000.000,00	60.000.000,00	65.000.000,00	70.000.000,00	415.000.000,00
Hedef 4.2.	100.000.000,00	120.000.000,00	150.000.000,00	180.000.000,00	90.000.000,00	640.000.000,00
Hedef 4.3.	150.000.000,00	180.000.000,00	200.000.000,00	240.000.000,00	230.000.000,00	1.000.000.000,00
Amaç 5	45.000.000,00	54.000.000,00	58.000.000,00	69.000.000,00	72.000.000,00	298.000.000,00
Hedef 5.1.	5.000.000,00	6.000.000,00	8.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	41.000.000,00
Hedef 5.2.	15.000.000,00	18.000.000,00	20.000.000,00	24.000.000,00	30.000.000,00	107.000.000,00
Hedef 5.3.	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
Hedef 5.4.	15.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00	20.000.000,00	100.000.000,00
Genel Yönetim Gideri	375.000.000,00	420.000.000,00	500.000.000,00	550.000.000,00	620.000.000,00	2.465.000.000,00
Toplam	2.010.000.000,00	2.384.000.000,00	2.608.000.000,00	2.612.000.000,00	2.527.000.000,00	12.141.000.000,00

İZLEME ve DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

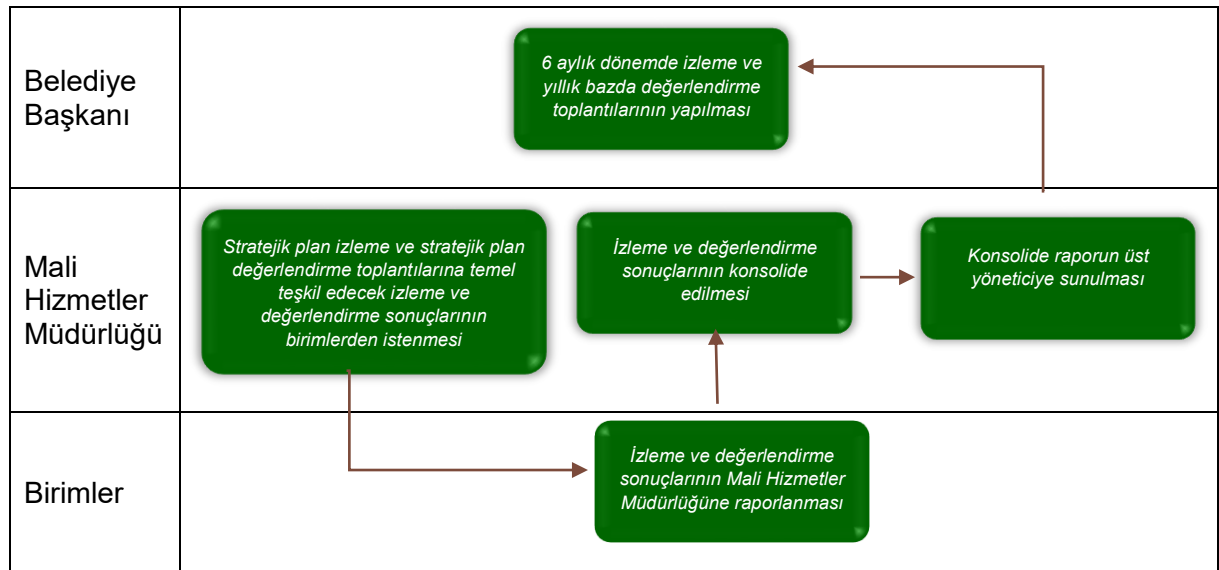
Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci; planda yer alan tüm faaliyetler, projeler ile birimler tarafından yapılması gereken iyileştirme/geliştirme çalışmalarını kapsayacaktır.

Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci ile amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı belirlenip, eksikliklerin giderilmesi sağlanacaktır. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk mevzuatı gereğince Üst Yöneticidedir. Sürecin yürütülmesinden birim yöneticilerinin yanı sıra İzleme ve Değerlendirme Kurulu ile ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulacak diğer kurullar sorumlu olacaktır.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin yöneticisinin; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin konsolide edilmesi ve Üst Yöneticiye sunulması ise Mali Hizmetler Müdürlüğü sorumluluğunda olacaktır.

Bu kapsamda, her yılın ilk altı aylık dönemi için Temmuz ayının sonuna kadar İzleme Raporu; her yıl için, ilgili dönemi takip eden Şubat ayının sonuna kadar da Birim Faaliyet Raporları hazırlanarak stratejik planın izlenmesi sağlanacaktır.

Bu süreçte Mali Hizmetler Müdürlüğü, harcama birimlerinden sorumlu oldukları hedefler bazında izleme ve değerlendirme raporları ve birim faaliyet raporlarını stratejik plana uygun hazırlamasını isteyecek; harcama birimlerinden gelen raporları konsolide ederek Belediye Başkanına sunacaktır.



Hazırlanacak raporların özellikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

Açıklık	Raporlar hedef kitle tarafından kolay anlaşılır olmalıdır.
Kapsamlı ve öz olma	Raporlar kullanım amacına uygun şekilde yeterli miktarda veri ve bilgiyi sunmalıdır.
İlgililik ve yararlılık	Raporlar sadece karar alma sürecinin gerektirdiği bilgileri içermelidir.
Güvenilirlik	Raporlarda yer alan veri, bilgi, tespit ve öneriler doğrulanabilir olmalıdır.
Tutarlılık	Raporlar zamana göre karşılaştırma yapılmasını sağlayacak şablon ve formatları kullanılmalıdır.
Zamanlılık	Karar alıcıların doğru şekilde yönlendirilebilmesi için raporlama zamanında yapılmalıdır.
Ekonomiklik	Raporlamanın maliyeti makul düzeyde olmalıdır. Raporlama için kullanılan beşerî ve mali kaynaklar etkin biçimde yönetilmelidir.

İlgili dönemlere ilişkin raporların hazırlanmasıyla birlikte Belediye Başkanı başkanlığında, Başkan Yardımcıları ve Birim Yöneticilerinin katılımlarıyla altı aylık dönemlerde “İzleme Toplantıları”, bir yıllık dönemlerde de “İzleme ve Değerlendirme Toplantıları” gerçekleştirilecektir. Belediye Başkanı’nın katılamadığı durumlarda toplantılara Mali Hizmetler Müdürlüğü’nün bağlı olduğu Başkan Yardımcısı başkanlık eder.

İzleme ve değerlendirme raporu; izleme ve değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecek ve güncelleme ihtiyacının ortaya çıkıp çıkmadığını değerlendirecektir.

NİĞDE

BELEDİYESİ

Medeniyetlerin yaşatıldığı şehir

Niğde Belediye Başkanlığı
Yukarı Kayabaşı Mah. Adliye Cad. No: 1 - Niğde
Tel: 444 51 01
E-Posta: iletisim@nigde.bel.tr

